



Ajuntament de Santa Oliva

Santa Oliva, vuit de setembre de dos mil setze, quan són les dinou hores i trenta minuts, es reuneixen a la sala de sessions de la seu d'aquest Ajuntament els regidors que formen la corporació i que a continuació s'indiquen, sota la presidència de l'Alcaldesa, Sra. Cristina Carreras Haro, assistida pel Secretari Interventor de l'Ajuntament, Sr. José Félix Velasco Martínez, per tal de dur a terme sessió pública extraordinària en primera convocatòria segons l'ordre del dia previst.

ASSISTENTS:

Cristina Carreras Haro	Alcaldesa
Christian Martínez Rodríguez	Tinent d'alcalde
M ^a Jesús Muñoz Díaz	Tinent d'alcalde
Josep Carreras Benach	Regidor
Mònica Mayor Puig	Regidora
Alberto Bolet Morera	Regidor
Joan Miquel Vera Oller	Regidor
Isabel Cubero Lavado	Regidora
Virginia Moreno Navarro	Regidora
Manuel Jimenez Quirós	Regidor
Juan Cobos Martín	Regidor
Jose Felix Velasco Martínez	Secretari Interventor

ORDRE DEL DIA DE LA CONVOCATÒRIA:

- 1.- Exp. núm.: 548/2016 Aprovar, si escau, la modificació de la taxa del servei de la llar d'infants.
- 2.- Exp. núm.: 569/2016 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic entre el Consell Comarcal del Baix Penedès i diversos ajuntaments de la comarca.
- 3.- Exp. núm.: 577/2016 Ratificar l'aprovació del Conveni de col·laboració per a l'elaboració d'un Pla estratègic comarcal en l'àmbit del desenvolupament econòmic local i d'ocupació, per tal de presentar-se a la convocatòria 2016 del Departament de treball, afers socials i família.

1.- EXP. NÚM.: 548/2016 APROVAR, SI ESCAU, LA MODIFICACIÓ DE LA TAXA DEL SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS.

Atès la providència d'alcaldia de data 29 d'agost de 2016, en la que manifesta la voluntat de procedir a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa del servei de la llar d'infants, per tal d'adequar i ajustar la taxa a la realitat municipal.

Vista la memòria del Tresorer que determina la voluntat municipal pel que respecta a la minoració de la taxa municipal

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Vist l'informe del Secretari –Interventor, que literalment diu:

“José Félix Velasco i Martínez, com a secretari-interventor de l'Ajuntament de Santa Oliva, referent a la modificació d'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants,

INFORMA:

Primer.- Per providència de l'Alcaldia de data 29 d'agost de 2016, s'ha incoat un expedient que té per finalitat la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants.

Segon.- Per memòria de tresoreria de data 29 d'agost de 2016 es proposa la modificació de la taxa municipal, que literalment diu:

“Christian Martínez Rodríguez, com a Regidor d'hisenda, referent a la modificació de la taxa de l'ordenança fiscals reguladora de la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants,

INFORMA:

Que es considera necessari modificar la tarifa ja que l'equip de govern aposta per l'educació de 0 a 3 anys com una part més de la vida escolar dels nens i nenes. Per tant, es considera que una rebaixa en la tarifa suposarà l'augment de les persones que en podran fer ús d'aquest servei públic, segons diverses converses mantingudes amb els usuaris.

La modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants proposat, és el següent:

- Preu del servei: 165€/mes
- Tarifa esporàdica servei acollida: 3€
- Tarifa mensual servei d'acollida: 20€
- Tarifa menjador: 5€/dia
- Tarifa material: 50€/curs
- Bonificació resident al municipi
- servei: 30€/mes
- Bonificació del 10% segon germà.
- Bonificació del 10% famílies nombroses.

Aquestes bonificacions no son incompatibles amb les bonificacions per a persones amb recursos insuficients aprovades en el Ple extraordinari de data 24 de desembre de 2013, per les ordenances de l'any 2014, publicades en el BOP de Tarragona número 299 de data 31/12/2013.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Des del punt de vista econòmic, la baixada de la tarifa hauria de comportar un augment en el nombre d'usuaris i, per tant, no hi hauria d'haver una disminució en els ingressos. Per altra banda, l'augment en el nombre d'usuaris no comportaria un augment en el nombre de recursos necessaris a l'escola bressol, ja que en aquest moment estem per sota dels ràtios de mestres/alumnes.

*Santa Oliva, signat electrònicament al marge.
Regidor d'Hisenda"*

Tercer.- Pel que fa a la possibilitat de capacitat impositiva municipal i més allà de variacions que depenen de l'estat o altres instàncies superiors, es pretén ajustar les ordenances de la taxa en el següent sentit:

MODIFICAR L'ANNEX DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS

Aquesta taxa es modifica en el següent sentit:

- Preu del servei: 165€/mes
- Tarifa esporàdica servei acollida: 3€
- Tarifa mensual servei d'acollida: 20€
- Tarifa menjador: 5€/dia
- Tarifa material: 50€/curs
- Bonificació resident al municipi
servei: 30€/mes
- Bonificació del 10% segon germà.
- Bonificació del 10% famílies nombroses.

Vist que en l'expedient consta la taxa a modificar publicada en el BOPT número 299 de 31 de desembre de 2013, vigent en l'actualitat

PROCEDIMENT D'APROVACIÓ:

Primer.- Atès el que disposen els articles 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 114.3.j) del DL 23/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els acords pels quals es realitzi l'aprovació provisional de les ordenances, els haurà d'adoptar el Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable, com a mínim, de la majoria simple.

Segon.- El termini d'informació pública serà com a mínim de 30 dies, amb anunci al BOP i l'exposició al tauler d'anuncis de la Corporació, de conformitat amb l'art. 17 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.



Ajuntament de Santa Oliva

Podran presentar reclamacions els interessats legítims, concepte que s'ha d'interpretar àmpliament.

Tercer.- Finalitzats els terminis d'informació pública, s'adoptaran els acords definitius, havent de resoldre expressament les reclamacions formulades, mitjançant acord del Ple. En el cas de no haver-se produït reclamacions s'entendran definitius els acords provisionals.

Quart.- Els acords definitius, incloent els provisionals elevats a definitius, i el text íntegre de les ordenances hauran d'ésser publicats al BOPT, sense que entrin en vigor mentre no s'hagi efectuat l'esmentada publicació. La no publicació impedeix la vigència de l'ordenança.

Cinquè.- L'entrada en vigor serà a l'endemà de la data d'aprovació definitiva.

Sisè.- Contra l'aprovació definitiva de les modificacions de les ordenances es podrà interposar recurs contenciós administratiu, directament en el termini de dos mesos. Les sentències del Tribunal Superior de Justícia són recurribles en cassació (Llei 10/1992 de reforma processal)

Als efectes de legitimació activa en el contenciós administratiu, no es necessari haver interposat reclamació en el període d'informació pública.

Els fonaments de dret aplicables són els següents:

- Articles: 47, 105a, 107, 111 i 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*
- Articles: 2.1.b), 6, 11, 15a, 27, 41, 44 a 47, 58, 117, 122 i 129 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*
- Art. 26 de la Llei general tributària.*
- Articles: 114.3j. i 162.2) del DL 23/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- Articles: 60.2. i 297 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*

ACLARACIONS PROPOSADES

La proposta del Regidor d'Hisenda, preveu més inscripcions donat la baixada de la quota.

Això és una previsió, que de no complir-se suposaria una disminució en la recaptació total anual. L'objecte és aconseguir el màxim d'inscripcions, ja que si es presta el servei, aquest esdevé més eficaç quant més nombre de persones l'utilitzin i és el que pretén aconseguir amb aquesta rebaixa de les taxes.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Segons l'article 24.2 del R.D.L 2/2004, de 5 de març, "l'import de la taxa per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no podrà excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de que es tracti o, al seu defecte, del valor de la prestació rebuda."

Segons l'article 24.4 del R.D.L 2/2004, de 5 de març, "per la determinació de la quantia de les taxes podran tenir-se en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les".

En canvi pel que fa al preu públic i en principi el seu import ha de cobrir com mínim el cost del servei, es a dir a diferència de la taxa no pot haver dèficit i si superàvit llevat que per raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic es motivi que el preu es fixi per sota de límit indicat abans.

Fer constar que no es modifica el redactat de les bonificacions de totes les taxes municipals per a persones amb recursos insuficients aprovat en el Ple Extraordinari de 24 de desembre de 2013, per les ordenances de l'any 2014, publicades en el BOP de Tarragona número 299 de data 31/12/2013.

Cal indicar que per la pròpia naturalesa tributaria en les taxes només poden existir bonificacions que prèviament s'hagin establert per llei, com per exemple, en el cas que ens ocupa, la capacitat econòmica de l'objecte passiu, per tant, no pot existir cap altre bonificació que la indicada anteriorment. Per tant, no s'ajusta a dret la eventual bonificació per motius de residència.

Cal indicar el dèficit del servei en els següents termes:

- Ingressos previstos: 86.091,25€
- Despeses previstes: 144.307,19€

Tenint en compte el resultat favorable de l'última liquidació, la present modificació de taxa no altera el Pla Econòmic Financer, el Pla de Sanejament i el Pla d'Ajust.

El sotassignat considera que la part resolutiva de l'acord podria ser la següent:

Primer.- Aprovar la modificació de l'ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants, en el següent sentit:

- Preu del servei: 165€/mes
- Tarifa esporàdica servei acollida: 3€
- Tarifa mensual servei d'acollida: 20€
- Tarifa menjador: 5€/dia
- Tarifa material: 50€/curs
- Bonificació resident al municipi
servei: 30€/mes
- Bonificació del 10% segon germà.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

- *Bonificació del 10% famílies nombroses.*

Aquestes bonificacions no son incompatibles amb les bonificacions per a persones amb recursos insuficients aprovades en el Ple extraordinari de data 24 de desembre de 2013, per les ordenances de l'any 2014, publicades en el BOP de Tarragona número 299 de data 31/12/2013.

Segon.- *Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant exposició d'aquest en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, per termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que considerin convenientes.*

Tercer.- *Considerar, en el supòsit de que no es presentin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu en base a l'article 17.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.*

Quart.- *Facultar a la Sra. Alcaldessa, per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte."*

Per tot això, al Ple de la corporació es proposa l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar la modificació de l'ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants, en el següent sentit:

- Preu del servei: 165€/mes
 - Tarifa esporàdica servei acollida: 3€
 - Tarifa mensual servei d'acollida: 20€
 - Tarifa menjador: 5€/dia
 - Tarifa material: 50€/curs
 - Bonificació resident al municipi
- servei: 30€/mes
- Bonificació del 10% segon germà.
 - Bonificació del 10% famílies nombroses.

Aquestes bonificacions no son incompatibles amb les bonificacions per a persones amb recursos insuficients aprovades en el Ple extraordinari de data 24 de desembre de 2013, per les ordenances de l'any 2014, publicades en el BOP de Tarragona número 299 de data 31/12/2013.

Segon.- Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant exposició d'aquest en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, per termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que considerin convenientes.

Tercer.- Considerar, en el supòsit de que no es presentin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu en base a

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

l'article 17.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Quart.- Facultar a la Sra. Alcaldessa, per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.

Els comentaris i/o deliberacions consten en la gravació en àudio.

No produint-se cap modificació, es sotmet la proposta d'aprovació de l'acta a votació, essent el resultat el següent:

Vots a favor:	6, tres del grup municipal del PSC i tres del grup municipal d'ERC
Vots en contra:	cap
Abstencions:	5, dos del grup municipal de CDC, 2 del grup municipal d'ICV i un del grup municipal del PP

La proposta es troba conforme i s'aprova per majoria absoluta.

2.- EXP. NÚM.: 569/2016 APROVAR, SI ESCAU, EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNIC EN L'ÀMBIT URBANÍSTIC ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDÈS I DIVERSOS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA.

Els articles 28.1 i 30 del text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i l'article 85 del text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableixen que correspon als consells comarcals prestar assistència tècnica als municipis que ho requereixin, assegurar l'establiment i adequada prestació del serveis municipals en el territori de la comarca, tot tenint en compte les diferents necessitats dels municipis.

L'article 14.4 del text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, diu que les administracions públiques d'àmbit territorial superior al municipal han de prestar assistència tècnica i jurídica suficient als municipis que, per llur dimensió o manca de recursos, no puguin exercir plenament les competències urbanístiques que els corresponen.

En data 13 de maig actual es va signar el Conveni per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per a optimitzar la prestació dels serveis municipals (exercicis 2016-19). En la clàusula cinquena d'aquest conveni, dedicada a Programes, àmbits i serveis, en el seu apartat 5.3, es diu que "els consells comarcals han de prioritzar i incloure de forma obligatòria, les accions incloses en els següents àmbits d'actuació: (...) 3. Àmbit urbanístic: informes de caràcter tècnic sobre

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

llicències i planejament”. Altrament, a l'apartat 5.5 de l'esmentada clàusula es diu que “els consells no podran incloure com actuació subvencionable les assistències i prestacions de servei que presta la Diputació en els següents àmbits (...) 5.5.1 Assistència bàsica (municipis fins 10.000 habitants) 1. Àmbit jurídic: Assessorament , emissió d'informes i assistència legal preceptiva. “

Per tant, i d'acord amb l'anterior conveni, la coordinació de l'assistència municipal en matèria urbanística es distribueix entre la Diputació de Tarragona, que s'encarrega de l'assistència jurídica i el consells comarcals que s'encarreguen de l'assistència tècnica.

Els Ajuntaments d'Albinyana, Banyeres del Penedès, Bellvei, Bonastre, Masllorenç, el Montmell i Santa Oliva estan interessats a rebre assistència tècnica en matèria urbanística des del Consell Comarcal del Baix Penedès i, per aquest motiu, li delegaran les competències que d'acord amb l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, els corresponen com a pròpies, en els termes “conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic entre el Consell Comarcal del Baix Penedès i diversos ajuntaments de la comarca”, que es transcriurà més avall.

El conveni, com instrument de cooperació en l'exercici de competències delegades entre administracions públiques, és un procediment jurídic habitual, regulat tant a la legislació estatal com a l'autonòmica, a la de règim local i a la sectorial. Entre d'altres a l'article 57 de la Llei 7/1985, de bases de règim local; art. 150 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; art. 108 i ss de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; art. 47 i ss de la Llei 40/2015. 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny. Així mateix, cal recordar que l'art. 4.1.c) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, exclou els convenis entre entitats locals de l'àmbit contractual.

D'acord amb l'article 114.3.e) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya correspon al ple, per majoria absoluta legal, l'adopció d'acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com també l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió. En el mateix sentit, l'article 47.2. h) de la Llei 7/1985, de bases de règim local.

En conseqüència, l'alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Santa Oliva al conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic entre el Consell Comarcal del Baix Penedès i diversos ajuntaments de la comarca, el text del qual s'incorpora com a annex al present acord.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Segon. Facultar l'alcaldesa, Sr/a. Cristina Carreras Haro, per a la signatura d'aquest conveni amb el Consell Comarcal del Baix Penedès.

Tercer. Incloure crèdit suficient en la partida pressupostaria de l'exercici 2017 núm. 1.920.22706 "Estudis i Treballs tècnics", per a cobrir la despesa de la signatura d'aquest conveni, per un import total de 21.323'83€

Quart. Encarregar al Consell Comarcal les tasques materials per a la publicació conjunta dels acords municipals de delegació i comarcal d'acceptació de les competències municipals pròpies.

Cinquè. Donar trasllat d'aquests acords al Consell Comarcal del Baix Penedès, a la Diputació de Tarragona i als Serveis Territorials de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Sisè. Publicar el conveni a la seu electrònica municipal, per tal de donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Annex. Text del Conveni

Conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic entre el Consell Comarcal del Baix Penedès i diversos ajuntaments de la comarca.

El Vendrell (...) 2016

REUNITS:

D'una part, la Sra. Eva Maria Serramià Rofes, presidenta del Consell Comarcal del Baix Penedès, actuant en nom i representació de la corporació comarcal, especialment autoritzada per acord plenari adoptat en sessió (...).

D'altra part, el Sr. Joaquim Nin Borredà, alcalde de l'Ajuntament d'Albinyana, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzat per acord plenari adoptat en sessió (...).

D'altra part, la Sra. Anna Ordóñez Rivero, alcaldessa de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzada per acord plenari adoptat en sessió (...).

D'altra part, el Sr. Fèlix Sans Mañé, alcalde de l'Ajuntament de Bellvei, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzat per acord plenari adoptat en sessió (...).

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 Tarragona. Tel. 977679663. Fax: 977679507



Ajuntament de Santa Oliva

D'altra part, el Sr. David Godall Sanromà, alcalde de l'Ajuntament de Bonastre, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzat per acord plenari adoptat en sessió (...).

D'altra part, la Sra. Sra. Núria Manchado Llorens, alcaldessa de l'Ajuntament de Masllorenç, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzada per acord plenari adoptat en sessió (...).

D'altra part, la Sra. Immaculada Costa Ramon, alcaldessa de l'Ajuntament de Montmell, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzat per acord plenari adoptat en sessió (...).

D'altra part, la Sra. Cristina Carreras Haro, alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Oliva, actuant en nom i representació de la corporació municipal, especialment autoritzada per acord plenari adoptat en sessió (...).

Les parts reconeixen competència i capacitat d'obrar per formalitzar aquest Conveni i obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa:

MANIFESTEN:

Primer. Que en data 13 de maig actual es va signar el Conveni per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per a optimitzar la prestació dels serveis municipals (exercicis 2016-19). En la clàusula cinquena d'aquest conveni, dedicada a Programes, àmbits i serveis, en el seu apartat 5.3, es diu que "els consells comarcal han de prioritzar i incloure de forma obligatòria, les accions incloses en els següents àmbits d'actuació: (...) 3. Àmbit urbanístic: informes de caràcter tècnic sobre llicències i planejament". Altrament, a l'apartat 5.5 de l'esmentada clàusula es diu que "els consells no podran incloure com actuació subvencionable les assistències i prestacions de servei que presta la Diputació en els següents àmbits (...) 5.5.1 Assistència bàsica (municipis fins 10.000 habitats) 1. Àmbit jurídic: Assessorament, emissió d'informes i assistència legal preceptiva. "

Per tant, i d'acord amb l'anterior conveni, la coordinació de l'assistència municipal en matèria urbanística es distribueix entre la Diputació de Tarragona, que s'encarrega de l'assistència jurídica i els consells comarcals que s'encarreguen de l'assistència tècnica.

Segon. Els Ajuntaments d'Albinyana, Banyeres del Penedès, Bellvei, Bonastre, Masllorenç, el Montmell i Santa Oliva estan interessats a rebre assistència tècnica en matèria urbanística des del Consell Comarcal del Baix Penedès i, per aquest motiu, li delegaran les competències que

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

d'acord amb l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, els corresponen com a pròpies, en els termes del present Conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic.

Tercer. Que és d'interès per a totes les parts que el Consell Comarcal presti als Ajuntaments signataris l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme amb l'abast i condicions pactades més avall.

El Consell Comarcal i els Ajuntaments tenen interès a subscriure aquest conveni per a la prestació d'assistència tècnica, que subjecten a les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES:

Primera. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Segona. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a), 28.2 i 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica.

Tercera. L'article 167 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, que estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

Quarta. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

Així mateix, l'article 10.3 de la Llei 26/2010 disposa que l'instrument de formalització i la resolució de l'encàrrec gestió s'han de publicar, perquè tinguin eficàcia, en el diari o butlletí oficial corresponent.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació d'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic del Consell Comarcal del Baix Penedès als Ajuntaments d'Albinyana, Banyeres del Penedès, Bellvei, Bonastre, Masllorenç, el Montmell i Santa Oliva.

Segon. Especificació de l'assistència objecte del conveni

1. Personal que presta l'assistència: Un/a arquitecte (Grup A, subgrup A1) i un/a arquitecte tècnic i/o enginyer d'edificació (Grup A, subgrup A2).
2. Dedicació a l'assistència: Arquitecte, jornada completa. Arquitecte tècnic i/o enginyer d'edificació, un terç de la jornada.
3. Règim de treball: El personal adscrit a l'assistència tindrà incompatibilitat absoluta per a l'exercici professional privat de l'arquitectura en els termes municipals dels Ajuntaments signants d'aquest conveni. Tampoc podrà participar com a soci, col·laborador o contractat extern de despatxos d'arquitectura que tinguin la seu o rebir encàrrecs professionals de l'àmbit territorial de referència.
4. Vinculació del personal amb el Consell Comarcal: funcional interina per programa temporal.
5. Programa: Conveni per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per a optimitzar la prestació dels serveis municipals, signat el 13 de maig de 2016.
6. Durada del programa: 2016 – 2019.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

7. Possibilitat de pròrroga: dotze mesos addicionals, sobre un màxim de tres anys del programa.

8. Tasques concretes a realitzar dins de l'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic:

- Assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb activitats urbanístiques.
- Elaborar informes sobre llicències urbanístiques (edificació, ús del sòl i enderroc).
- Elaborar informes sobre llicències de primera ocupació.
- Elaborar informes per a confeir certificats de compatibilitat urbanística.
- Elaborar informes tècnics en l'àmbit de la planificació urbanística.
- Elaborar informes en expedients de disciplina urbanística.
- Elaborar informes en expedients sobre declaració de ruïna d'edificis.
- Realitzar inspeccions i comprovacions a edificis o solars vinculats amb l'activitat urbanística.
- Assessorar i redactar plecs de prescripcions tècniques particulars en contractes d'obra o concessions d'obra; assistència com a tècnic en representació de l'Ajuntament a actes de comprovació de replanteig i altres tasques vinculades amb expedients de contractació d'obra.
- Redactar pressupostos, memòries valorades i plànols d'obres que puguin ser objecte de contractació menor (inferior a 50.000 € IVA exclòs), fins i tot l'assumpció de la direcció facultativa, la coordinació de seguretat i salut en fase d'execució i l'elaboració dels projectes "as-built".
- Elaborar informes tècnics en la comprovació administrativa duta a terme en expedients de liquidació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.
- Valoració de les quotes en expedients d'imposició i ordenació de contribucions especials i càlcul de quotes urbanístiques.
- Elaborar informes tècnics en expedients d'imposició i ordenació de taxes.
- Atendre les entrevistes concertades per a resoldre consultes dels ciutadans en l'àmbit de l'activitat urbanística.

9. Exclusions: No formen part d'aquesta assistència

- Realitzar aixecaments topogràfics.
- Redactar projectes o avant projectes d'obres o serveis de primer establiment reforma, gran reparació o d'edificació superiors a 50.000 € IVA exclòs.
- Direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut en fase d'execució vinculada a projectes descrits en el paràgraf anterior.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

- Redactar instruments de planificació urbanística (PUOM, PP urbanístics o de delimitació, PE o plans de millora urbana).
- Actes de gestió tributària de l'Impost sobre Béns Immobles i Impost sobre Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

10. Tècnic que prestarà l'assistència: De manera indiferent, arquitecte o arquitecte tècnic, sempre amb titulació adequada a la tasca concreta a realitzar.

11. Lloc de prestació de l'assistència: Dependències i oficines dels respectius Ajuntaments.

12. Horaris: El tècnic es presentarà en el seu lloc de treball a l'Ajuntament respectiu a les 8 del matí i realitzarà la seva jornada de treball fins les 15.30 hores de la tarda. Cas que la prestació sigui en horari de tarda, la sortida del Vendrell en direcció al municipi serà a les 15 hores, per acabar la jornada a les 20 h.

A diferència de quan el tècnic realitza la jornada completa diària en el municipi (7 hores 30 minuts), en el cas que no esgoti la seva jornada diària a l'Ajuntament i, per tant, realitzi part de la jornada al Consell o en un altre ajuntament, el temps de desplaçament està inclòs dins de la seva jornada.

13. Organització del treball: Dins la seva jornada de treball, els tècnics disposaran de temps suficient per organitzar internament el seu treball, per estudiar la normativa urbanística dels Ajuntaments als que estan assignats i fer les avaluacions internes sobre el desenvolupament del servei. Així mateix, disposaran d'un màxim del 4% del temps (6 hores/mes) a la coordinació del servei en el Consell Comarcal.

14. Consta en annex al conveni la planta de la distribució quinzenal de la jornada laboral, de manera que cada dia de la setmana correspongui la prestació a un ajuntament.

15. En relació a les condicions de treball, cal tenir en compte el Conveni col·lectiu i Acord del treball del Consell Comarcal del Baix Penedès. (per exemple, dret a jornada flexible, temps per esmorzar, dies de lliure disposició, assistir a accions formatives, permisos, etc.)

16. Els tècnics tindran dret a gaudir de les festes locals corresponents al municipi del Vendrell.

17. Els dies declarats festa oficial (estatal, autonòmica o local) no es prestarà l'assistència. Solament en els ajuntament que tenen establerta

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

una periodicitat quinzenal i en la mesura de les possibilitats, es procurarà compensar el dia festiu.

18. Sistema de determinació del cost de l'assistència:

$$\text{COST FINAL DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA} = A+B+C+D+E+F+G$$

D'on:

- A = Sou a jornada completa d'un arquitecte, subgrup A1
- B = Quota empresarial a la seguretat social arquitecte (33% retribucions brutes)
- C = Sou a jornada parcial (33,33%) d'un arquitecte tècnic, subgrup A2
- D = Quota empresarial a la seguretat social arquitecte tècnic (33% retribucions brutes)
- E = Dietes per desplaçament dels tècnics als municipis
- F = Costos indirectes 15% associats a la incorporació del personal a la plantilla CCBP (inclou pòlissa de responsabilitat civil professional).
- G = Aportació a càrrec conveni Diputació-consells comarcals

19. Distribució de la dedicació entre els Ajuntaments:

Albinyana	15,00%
Banyeres	15,00%
Bonastre	7,50%
Bellvei	7,50%
Masllorenç	10,00%
Santa Oliva	30,00%
Montmell	15,00%
TOTAL	100,00%

20. Distribució del cost final de l'assistència entre els Ajuntaments: Distribució proporcional a la dedicació.

Tercer. Naturalesa del conveni

1. Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, una vegada entri en vigor.

2. El programa d'assistència tècnica en l'àmbit urbanístic, en mèrits del qual es formalitza el present Conveni, s'integra en el pressupost del Consell Comarcal en el Servei número 16 anomenat "Assistència a la Gestió Local".



Ajuntament de Santa Oliva

Quart. Obligacions del Consell Comarcal

1. Incorporar el personal amb titulació professional adient adscrit a l'assistència tècnica urbanística en la seva plantilla de personal, amb la tipologia de vinculació a dalt indicada.
2. Assumir les obligacions socials relacionades amb la vinculació funcional establerta.
3. A subscriure una pòlissa de responsabilitat civil professional que cobreixi de manera adequada els danys patrimonials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'exercici de l'assistència tècnica urbanística.
4. A mantenir informat els ajuntaments del desenvolupament del servei per mitjà de les convocatòries periòdiques de la Comissió de Seguiment, la inclusió en la memòria anual del Consell Comarcal de dades globals del servei i el lliurament als ajuntaments de les seves dades respectives.

Cinquè. Obligacions dels Ajuntaments

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per poder exercir satisfactòriament les funcions assistencials acordades.
2. Posar a disposició del servei una dependència adequada lliure de tota despesa (neteja, llum, aigua, climatització, etc.), en què hi haurà:
 - Mobiliari (taula de despatx, cadires, arxivadors, etc.).
 - Equips d'ofimàtica (telèfon, ordinador, impressora, escàner, connexió internet, manteniment i seguretat informàtica o participació de l'Ajuntament al conveni SITAC).
3. Posar a disposició del tècnic el suport administratiu necessari per la eficient prestació de l'assistència, la gestió de l'agenda de citacions de les entrevistes sol·licitades per la ciutadania a càrrec de SAC municipal i altres elements que coadjuvin a la bona prestació.
4. A mantenir la delegació i assumir el compromís de permanència en el conveni, i en les obligacions econòmiques que se'n deriven, fins el 31 de desembre de 2019.
5. Abonar al Consell Comarcal la quota individualitzada que resulti d'aplicar el sistema de distribució entre els ajuntaments del cost final de l'assistència, prèviament determinat d'acord amb el sistema a dalt previst. En annex al conveni consta el càlcul per un any natural.



Ajuntament de Santa Oliva

Sisè. Gestió econòmica

1. El Consell Comarcal, d'acord amb les dades resultants del sistema de distribució de les quotes resultants del cost final de l'assistència, emetrà i notificarà trimestralment a cada ajuntament el document d'ingrés de la seva aportació. L'ajuntament efectuarà l'ingrés en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Transcorregut aquest termini, autoritza al Consell Comarcal a fer compensació de crèdits.

2. Anualment es revisarà la variació del cost final de l'assistència tècnica, per mitjà de l'actualització de les previsions dels sus components (A a G) explicitats en el pacte segon.18 i s'actualitzaran les quotes municipals resultants.

Setè. Comissió de Seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.

2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant electe, personal directiu o gerencial, sens perjudici que pugui ser acompanyant a les reunions de la comissió de seguiment que se celebrin per personal tècnic adient per tal d'oferir-li l'assessorament oportú.

Vuitè. Vigència

1. Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes el 31 de desembre de 2019.

2. El conveni pot ser objecte de pròrroga mentre estigui pendent la formalització d'un nou conveni de coordinació i cooperació amb la Diputació de Tarragona, que hagi de substituir el signat el 13 de maig de 2016, i del qual se n'ha fet referència a l'expositiu del present conveni. En tot cas, la pròrroga no hauria de superar el 30 de juny de 2020.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

- L'acord entre les parts.
- La demora en el pagament per part d'un ajuntament. El Consell Comarcal tindrà dret a resoldre el conveni en relació a l'Ajuntament demorat i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
- El compliment del període de vigència.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.

Desè. Arbitratge i jurisdicció

1. En cas que sorgeixin dificultats en l'execució del conveni motivades per diferents criteris d'interpretació, les parts exposaran les seves raons, en sessió formal, davant una Comissió Arbitratge integrada pels alcaldes i alcaldesses membres de la Permanent del Consell d'Alcaldes, el conseller comarcal delegat de Suport a la Gestió Municipal i un vicepresident del Consell, que farà les funcions de president de la Comissió. Si l'Ajuntament afectat tingués un representant en la Comissió així constituïda, aquest serà substituït per un altre alcalde o conseller comarcal nomenat per la Presidència. Aquesta Comissió elevarà un informe a la Presidència del Consell i a l'Alcaldia o alcaldies, que les parts es comprometen a tenir en compte a l'hora de fixar la posició de les corporacions respectives en la controvèrsia.

2. Les parts procuraran responsablement que llurs divergències no afectin la regularitat de prestació del servei ni perjudiquin els usuaris o a altres ajuntaments. En cap cas, basant-se en una divergència d'interpretació, una part pot considerar-se habilitada per incomplir o ajornar les seves obligacions, en especial les de cofinançament.

3. Cas que persistís la divergència, les parts se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona.

I, perquè consti, se signa aquest conveni, en el lloc i data esmentats al principi, en nou exemplars, dels quals un roman en poder de cada part i el novè es trametrà als Serveis Territorials del Departament de Governació, Relacions Institucionals i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. “

Vuitè.- Notificar aquesta resolució als interessats, Sr. D.V.M. amb DNI 46.989.271-H i al Sr. A.S.C.

Els comentaris i/o deliberacions consten en la gravació en àudio.

No produint-se cap modificació, es sotmet la proposta d'aprovació de l'acta a votació, essent el resultat el següent:

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Vots a favor: 9, tres del grup municipal del PSC, 3 del grup municipal d'ERC, 2 del grup municipal d'ICV i un del grup municipal del PP.

Vots en contra: cap

Abstencions: 2 del grup municipal de CDC

La proposta es troba conforme i s'aprova per majoria absoluta.

3.- EXP. NÚM.: 577/2016 RATIFICAR L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A L'ELABORACIÓ D'UN PLA ESTRATÈGIC COMARCAL EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL I D'OCUPACIÓ, PER TAL DE PRESENTAR-SE A LA CONVOCATÒRIA 2016 DEL DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMILIA.

Atès que s'ha d'elevat a la Junta de Govern de data 6/09/2016 aquest acord per tal de procedir a la formalització – signatura, del present conveni el dia 7 de setembre de 2016, segons el calendari marcat pel Consell Comarcal del Baix Penedès.

Tenint en compte que és competència plenària l'aprovació de qualsevol instrument de col·laboració o cooperació davant la supramunicipal, s'ha de procedir a ratificar l'aprovació d'aquest conveni que es transcriu literalment a continuació:

“Atès la proposta del Consell Comarcal del Baix Penedès per tal que l'ajuntament signi el conveni de col·laboració per l'elaboració d'un Pla Estratègic Comarcal en l'àmbit del desenvolupament econòmic local i d'ocupació, per tal de presentar-se a la convocatòria 2016 del departament de treball, afers socials i famílies, es transcriu literalment el conveni:

“El Vendrell (Baix Penedès), _____ de setembre de 2016

REUNITS

La Sra. Eva Maria Serramià i Rofes, presidenta del Consell Comarcal del Baix Penedès, amb seu a la plaça del Centre, 5, 43700 Vendrell.

La Sra. Cristina Carreras Haro, Alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Oliva, amb seu al C/ Mossèn Josep Maria Jané, 19-21, 43710 de Santa Oliva.

REPRESENTACIÓ EN QUÈ ACTUEN

Les persones a dalt enumerades representen legalment els respectius ens locals i signen aquest conveni en execució dels respectius acords corporatius adoptats per l'òrgan competent.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

EXPOSEN

Primer.- El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, mitjançant Resolució TSF/1695/2016, de 7 de juliol, per la qual s'obre convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local. (DOGC núm. 7160, de 12.7.2016).

Segon.- Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les que preveu l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, modificada per l'Ordre EMO/287/2014, de 25 de setembre (DOGC núm. 6717, de 30.9.2014).

Tercer.- Els programes subvencionables són: 1) Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica. 2) Programa d'agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL). 3) Programa de suport als territoris amb més necessitat de reequilibri territorial i econòmic (projecte Treball a les 7 comarques).

El capítol 2 de la EMO/258/2014, de 5 d'agost, regula el Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica.

A la base 28, apartat a) es concreta el tipus de projecte objecte d'aquest conveni: elaboració de plans estratègics territorials en l'àmbit del desenvolupament econòmic local i l'ocupació.

A la base 29, estableix el contingut que ha de tenir, com a mínim, el pla estratègic.

Quart. El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 19 de setembre de 2016.

Cinquè.- Durant 2015, el Consell Comarcal del Baix Penedès, en col·laboració amb els Ajuntaments del Vendrell, Calafell, Cunit, Arboç, i amb el suport de la resta de municipis, ha desenvolupat una Diagnosi socioeconòmica i territorial del Baix Penedès.

De la Diagnosi se'n deriven estratègies i àmbits clau d'intervenció ordenats en 8 línies diferenciades. Aquest és, doncs, el punt de partida compartit per totes les administracions del territori, que caldrà aprofundir durant un procés posterior de Planificació Estratègica.

Sisè.- El Consell Comarcal del Baix Penedès, acompanyat pels ajuntaments de la comarca i amb el suport d'associacions empresarials amb implantació al territori i empreses consolidades dels diferents sectors econòmics de la comarca, convenen la necessitat d'iniciar aquest 2016 un Pla Estratègic de Desenvolupament Econòmic i Ocupació del Baix Penedès 2017-2022.



Ajuntament de Santa Oliva

Setè.- *Un pla estratègic territorial és un exercici analític i prospectiu que aspira, bàsicament, a respondre dues qüestions: 1) quins han estat els factors històrics que expliquen la configuració actual del territori, els seus punts forts i les seves mancances, 2) com s'han d'implicar en el disseny del futur comarcal els agents urbans (ciutadans, empreses, institucions, governs locals, i altres) per a participar i cooperar en la projecció del conjunt del territori de la comarca.*

L'any 2003, el CCBP va promoure la formulació del Pla Estratègic del Baix Penedès, amb horitzó el 2010. Dels 4 grups de treball, el segon es va dedicar a Empresa i Ocupació. De les vuit línies estratègiques, la cinquena pretenia la modernització de la base productiva, tot establint quatre objectius: 1r. Foment de les activitats econòmiques amb criteris de sostenibilitat. 2a. Instal·lació de noves empreses que possibilitessin el creixement econòmic. 3r. Potenciar l'activitat terciària, i 4t. Consolidar la diversificació productiva.

A la comarca del Baix Penedès tenim altres actuacions de Plans Estratègics d'àmbit local, així :

L'Ajuntament del Vendrell, l'any 2011 va aprovar el Pla director d'ocupació i promoció de l'activitat econòmica 2011-2014, actualització del seu antecedent de 2007.

Enguany té previst promoure un Pla Director per la promoció econòmica del Vendrell 2017-2020. El qual compta amb el suport del Consell Comarcal del Baix Penedès.

L'Ajuntament de Cunit ha desenvolupat els següents estudis de caire estratègic en l'àmbit del foment de l'ocupació: Projecte estratègic i operatiu per al comerç de Cunit (desembre de 2002); Programa d'orientació d'equipaments municipals (POEC 2008-12) (febrer de 2008) i Pla estratègic de desenvolupament del Penedès Marítim (gener de 2012).

L'Ajuntament de l'Arboç, té aprovat des de l'any 2010 un Pla d'intervenció integral al nucli antic del municipi.

Vuitè.- *Competències locals en matèria de foment de l'ocupació. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya (LO 6/2006, 19 de juliol) estableix en el seu article 84 les competències locals. Diu en el paràgraf 2. "Els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis" (lletra i) ... foment de l'ocupació".*

Llei estatal 56/2003, de 16, de desembre, d'ocupació, aclareix el marc competencial referent a la política d'ocupació i recull de manera directa una menció al món local. Seguint les recomanacions de l'Estratègia Europea d'Ocupació (establerta l'any 1997, revisada el 2002; l'actual Estratègia de

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Creixement Europa 2020), es preveu una major atenció a la dimensió local per ajustar la política d'ocupació a les necessitats reals del territori. La Llei especifica que els serveis públics de les comunitats autònomes (de conformitat amb la Constitució, els estatuts d'autonomia i la Llei reguladora de les bases de règim local) hauran d'establir els mecanismes de col·laboració oportuns que incentivin la participació de les corporacions locals en l'execució de les polítiques actives d'ocupació.

Anterior a la Llei estatal és la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya. En el seu article 2, dins dels principis rector, estableix els principis de subsidiarietat i de participació. En el seu article 17 sobre instruments estratègics diu "4. Per a facilitar l'encaix en el territori, la coordinació i la integració de les actuacions ocupacionals establertes pel Pla de desenvolupament de polítiques actives d'ocupació, el Departament de Treball ha de donar suport a la subscripció de pactes territorials per l'ocupació entre l'Administració local i els agents socials". Finalment, l'art. 21 sobre mesures de foment de l'ocupació diu: "En el marc de les mesures de foment de l'ocupació, s'han de dur a terme actuacions destinades a persones en situació d'atur consistentes a facilitar contractacions laborals que els permetin iniciar, incrementar o adequar l'experiència laboral i la formació en el lloc de treball, i també qualsevol altre tipus d'ajut i de mesures de foment de l'ocupació, inclòs el suport a les iniciatives que fomentin el desenvolupament de projectes empresarials o hi ajudin, i les iniciatives locals que possibilitin la millora de l'ocupabilitat dels demandants d'ocupació i que n'incrementin les oportunitats d'accés a l'ocupació."

Per tant, l'Administració local, a Catalunya, és competent per realitzar actuacions en matèria d'ocupació. Tot i que ni les principals normes reguladores del món local, ni la Llei reguladora de les bases del règim local (inclosa la seva reforma de 2013) no fixen com a pròpia la política d'ocupació, l'Estratègia Europea d'Ocupació demana una major atenció a la dimensió local per ajustar aquesta política a les necessitats reals del territori. Com s'ha vist, també la Llei estatal d'ocupació recull aquesta demanda i especifica que els serveis públics de les comunitats autònomes estableixin mecanismes de col·laboració que incentivin la participació de les corporacions locals en l'execució de polítiques actives d'ocupació. És amb aquesta finalitat que el SOC ha delimitat la seva xarxa ocupacional de Catalunya. A més, les administracions locals poden sol·licitar un gran nombre de subvencions i ajudes a les administracions superiors, tant a escala estatal com europea.

Novè.- En consonància amb l'anterior, el Consell Comarcal i els ajuntaments signataris estableixen la següent organització:

Promotors. Són entitats promotores les que signen aquest conveni i assumeixen les obligacions i les responsabilitats que s'hi estableixen: l'Ajuntament de _____ i el Consell Comarcal del

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Baix Penedès.

Col·laboradors. Són entitats col·laboradores d'aquest conveni la resta d'ajuntaments de la comarca que no són promotors i donen suport al projecte, i associacions empresarials amb representació al Baix Penedès, i empreses rellevants i consolidades de la comarca que donen suport al projecte.

A tall expositiu i sense perjudici de la regulació establerta a la part dispositiva del conveni, els diferents nivells de participació estan relacionats amb les obligacions assumides.

Els ajuntaments promotors, assumeixen el diferencial entre el cost del projecte i la subvenció del SOC.

El Consell Comarcal assumeix la presentació de la sol·licitud, la tramitació administrativa, la responsabilitat econòmica i comptable i la seva justificació davant el SOC, la contractació dels treballs i el seu arxiu administratiu.

Per actuar de manera sincronitzada, s'establirà una Comissió de Treball (seguiment i coordinació), amb participació institucional i tècnica. En cas de conflicte, una Comissió d'Arbitratge intentarà salvar les dificultats.

Desè.- *Segons l'article 15 del Reglament del Programa d'actuació comarcal, aprovat en sessió de Ple 1/1994, de 22 de març (DOGC 1882 I BOPT 84/1994), el Consell Comarcal exerceix competències delegades per la Generalitat en matèria de promoció ocupacional.*

Onzè.- *L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local enumera entre les formes de cooperació interadministratives el conveni. En el mateix sentit, l'art. 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que es desenvolupa reglamentàriament en les art. 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny. Finalment, els convenis i el seu procediment està regulat als art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

Dotzè. - *Aquest conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.*

PACTES

PRIMER. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir el marc jurídic de responsabilitats recíproques de les entitats signatàries, dins dels diferents nivells de participació, en el projecte "Elaboració d'un Pla Estratègic de Desenvolupament Econòmic i Ocupació del Baix Penedès 2017-2022", dins del Programa de



Ajuntament de Santa Oliva

suport i acompanyament a la planificació estratègica, de la convocatòria per 2016.

Segons Resolució TSF/1695/2016, de 7 de juliol, (DOGC núm. 7160, de 12.7.2016), essent les bases reguladores d'aquesta convocatòria les que preveu l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost (DOGC núm. 6683)

SEGON. Obligacions del Consell Comarcal del Baix Penedès

El Consell Comarcal, a la vista de la Resolució TSF/1695/2016 i l'Ordre EMO/258/2014 , es compromet a:

- *Estar en condicions d'obtenir la condició d'entitat beneficiària (base 3).*
- *Complir les obligacions generals de les entitats beneficiàries de les subvencions establertes a l'Ordre (base 4).*
- *No subcontractar tercers, en el sentit establert a la base 8.3 de l'Ordre.*
- *Presentar dins el termini la sol·licitud i tota la documentació establerta (base 9), inclosa la memòria (base 30).*
- *Respectar els terminis d'execució (iniciació i finalització) establerts a la base 15 de l'Ordre, inclosa la tramitació anticipada (base pressupostària 33 del Consell). Això no obstant, la fase de licitació no començarà fins que el crèdit pressupostari tingui la consideració de disponible.*
- *Formalitzar la renúncia (base 21) posat cas que l'import de la subvenció atorgada pel SOC, en resoldre la convocatòria EMO258/2014, sumada a l'aportació màxima prevista en aquest conveni pels ajuntaments promotors, fos insuficient per atendre les despeses de contractació del servei, atès que les bases de l'esmentada Ordre no preveuen la possibilitat de reformulació de la sol·licitud (art. 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions).*
- *Contractar el servei en els termes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.*
- *Pagar el proveïdor els serveis efectivament realitzats, de manera correcte, dins del termini legal establert.*
- *Participar en les actuacions de seguiment, assistència tècnica i avaluació organitzades pel SOC, inclòs el lliurament d'indicadors amb la periodicitat establerta (base 17).*
- *Justificar davant el SOC la subvenció rebuda, mitjançant l'elaboració de la documentació tècnica (segons estableix la Guia de prescripcions tècniques) i econòmica (memòria econòmica), amb el lliurament de documentació comptable de base (factures i transferències)*
- *Donar publicitat de les subvencions, d'acord amb el que estableix la base 24.2 de l'Ordre.*



Ajuntament de Santa Oliva

TERCER. Obligacions dels ajuntaments promotors

Tenen la consideració d'ajuntaments promotors, aquells ajuntaments que signen aquest conveni.

I _____ que _____ són

De manera mancomunada, a la vista de l'Ordre EMO/258/2014, es comprometen:

- Que en el pressupost 2016 de cada ajuntament promotor existirà crèdit adequat i suficient per assumir en igual quota, l'import que se'n derivi de l'aplicació de la següent fórmula de càlcul de repartiment :

$$\frac{(\text{Cost total projecte inclòs IVA} - \text{subvenció SOC})}{\text{nombre ajuntaments signants conveni}} = \text{Quota promotor}$$

En el moment que el Consell Comarcal del Baix Penedès rebí la resolució del SOC on hi consti l'import de la subvenció, es comunicarà als ajuntaments promotors d'aquest conveni assabentant-los de la resolució del SOC i de l'import que els correspon com a quota promotor.

- A ingressar al Consell Comarcal del Baix Penedès, una vegada realitzat amb conformitat el servei, la quantitat establerta en el punt anterior, en el termini màxim de 30 dies.
- En el cas que l'ajuntament promotor disposi de servei d'ocupació o de promoció econòmica amb personal propi: adscriure de manera fixa mentre duri aquest projecte un tècnic o tècnica amb perfil adequat i experiència suficient, i amb la dedicació necessària per col·laborar tècnicament amb el Consell Comarcal i/o director de l'elaboració del Pla Estratègic Comarcal.
- A aportar i compartir tota la documentació escrita (estudis, treballs, dades de base) disponible en l'Ajuntament i que la comissió tècnica consideri adequada a les finalitats del projecte.
- A aportar i compartir l'experiència de què l'Ajuntament disposi en projectes similars.

QUART. Obligacions dels ajuntaments col·laboradors i tercers

Els ajuntaments del Baix Penedès que no són promotors i que es mostren favorables a aquesta iniciativa, tenen la qualitat d'ajuntaments col·laboradors.

També en són col·laboradors, aquelles empreses i associacions empresarials amb presència al Baix Penedès, que han fet arribar el seu suport al Consell Comarcal del Baix Penedès per a la realització d'aquest projecte, i estan

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

disposats a col·laborar-hi.

Els efectes jurídics de l'adhesió es limiten a donar suport institucional al projecte davant del SOC.

Es relaciona, a continuació, el llistat d'ajuntaments i tercers que col·laboren i donen suport al projecte:

CINQUÈ. Garanties en favor dels ajuntaments signants

Es constituirà una Comissió Tècnica d'Ocupació integrada per les entitats membres signatàries, la finalitat de la qual és la coordinació de les accions que duguin a terme en el programa. Els tècnics i tècniques respectius estaran en contacte permanent i, com a mínim, es reuniran cada 15 dies.

Mensualment, en ocasió d'una sessió de la Comissió Tècnica, es reuniran els/les responsables institucionals de cada entitat, liderats per la persona designada pel president del Consell Comarcal, constituint-se aleshores en Comissió de Seguiment del programa. La finalitat de la Comissió de Seguiment és establir els criteris generals i els objectius operatius, avaluar les activitats executades i superar les divergències sobre interpretació del Conveni.

El funcionament de la Comissió de Seguiment s'ajustarà al que disposa la Llei de règim jurídic i del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya (art. 13 a 20). Els membres de la Comissió Tècnica actuen en la Comissió de Seguiment amb veu i sense vot. Dels acords que adopti se'n deixarà constància en acta.

SISÈ. Responsabilitat

Si de la realització de les activitats programades en aquest Projecte se'n derivés responsabilitat patrimonial per a les administracions participants s'entén que aquesta serà solidària, tal com preveu l'art. 140 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

SETÈ. Vigència

El conveni serà vigent des del dia de la signatura fins a l'acabament del Projecte, essent la data màxima el 31 de desembre de 2017.

VUITÈ. Arbitratge i jurisdicció

Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació d'aquest conveni s'han de solucionar per acord de les parts, observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació, essent la Comissió de Seguiment l'àmbit ordinari on plantejar les discrepàncies i salvar-les. Amb aquesta finalitat es convocaran les sessions específiques que siguin



Ajuntament de Santa Oliva

necessàries.

En cas que persisteixin dificultats en l'execució del conveni motivades per diferents criteris d'interpretació, les parts exposaran les seves raons, en una sessió formal de la Permanent del Consell d'Alcaldes, constituïda com a Comissió d'Arbitratge, presidida pel president/a o per un/a Vicepresidència/a del Consell Comarcal, que en cas d'empat tindrà vot diriment. Si una de les parts en conflicte fos el Consell Comarcal, el seu al·legat serà presentat pel conseller/a comarcal delegat d'Empresa i Ocupació. Si la controvèrsia fos entre ajuntaments, aquests estarien representats pels alcaldes/esses respectius, podent delegar en un regidor/a, i el conseller/a comarcal delegat d'Empresa i Ocupació informaria a la Comissió sense dret a vot. Si l'Ajuntament afectat tingués un/a representant en la Permanent del Consell d'Alcaldes, aquest serà substituït per un altre alcalde/essa nomenat per la Presidència. Aquesta Comissió elaborarà un informe que les parts confrontades es comprometen a considerar abans de fixar la posició de la corporació respectiva en la controvèrsia.

Les parts procuraran responsablement que llurs divergències no afectin la regularitat de prestació del servei ni perjudiquin els usuaris. En cap cas, basant-se en una divergència d'interpretació, la part pot considerar-se habilitat per incomplir o ajornar les seves obligacions de cofinançament.

Cas que la divergència fos insalvable pel procediment d'arbitratge adés exposat, les parts se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona.

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en la data i lloc anteriorment esmentats.

Consell Comarcal del Baix Penedès
Sra. Eva M. Serramià i Rofes, president

Ajuntament de Santa Oliva
Cristina Carreras Haro, Alcaldessa

Per tot això, a la Junta de Govern es proposa el següent:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per l'elaboració d'un Pla Estratègic Comarcal en l'àmbit del desenvolupament econòmic local i d'ocupació, per tal de presentar-se a la convocatòria 2016 del departament de treball, afers socials i famílies, que es transcriu literalment en la part expositiva del present acord.

Segon.- Acordar que en el moment que el Consell Comarcal del Baix Penedès rebí la resolució del SOC on hi consti l'import de la subvenció, es comunicarà als ajuntaments promotors d'aquest conveni assabentant-los de la resolució del SOC i de l'import que els correspon com a quota promotor, quedant pendent l'aprovació per l'òrgan competent l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Tercer.- Facultar a l'alcaldessa per subscriure els documents necessàries per a l'efectivitat d'aquest acord.

Ajuntament de Santa Oliva



Ajuntament de Santa Oliva

Quart.- Traslladar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Penedès.

Per tot això al Ple de la Corporació es proposa:

Únic.- La ratificació de l'aprovació del conveni transcrit literalment en la part expositiva.

Els comentaris i/o deliberacions consten en la gravació en àudio.

No produint-se cap modificació, es sotmet la proposta d'aprovació de l'acta a votació, essent el resultat el següent:

Vots a favor: 11, de tots els grups municipals.

Vots en contra: cap

Abstencions: cap

La proposta es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

I no havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió quan són les 20.00 hores, cosa que certifico.