

Barcelona, a..... de de 2020

PUIGSEQUER, S.A.

Rambla de Catalunya, 123. 1º 1ª.
08008 Barcelona.

Apreciados Sres.:

En mi condición de socio de la compañía PUIGSEQUER, S.A., por el presente faculto formalmente a Don _____, socio también de la sociedad, para que en mi nombre propio y representación asista a la reunión de la Junta I Consejo de Administración de PUIGSEQUER, S.A. prevista para el General de Socios, que se celebrará el próximo **28 de octubre de 2020, a las 19.00 h.** en primera convocatoria y, en caso de no reunirse en la primera convocatoria el quórum legal necesario, se convoca, en el mismo lugar y hora, **el día 29 de octubre de 2020**, en segunda convocatoria, en el Hotel Abba Balmoral, sito en Barcelona, 08006, calle Vía Augusta, número 5, pudiendo deliberar y votar con entera libertad los acuerdos que en su caso se deriven del Orden del Día que se indica a continuación, así como cualquier otro que pudiera producirse en el marco de la misma, en los términos y condiciones que el aquí facultado estime oportunos.

ORDEN DEL DÍA

1. Nombramiento de Presidente y Secretario de la Junta.
2. Examen y aprobación, en su caso, de las Cuentas Anuales abreviadas de la Sociedad referentes al ejercicio cerrado a 31 de diciembre de 2019 y de la propuesta de aplicación del resultado.
3. Examen y aprobación, en su caso, de la gestión social desarrollada durante el ejercicio de 2019.
4. Depósito de las Cuentas Anuales en el Registro Mercantil.
5. Acuerdo relativo a la aprobación de las compraventas efectuadas desde la anterior Junta General Ordinaria.
6. Ruegos y preguntas.
7. Aprobación del acta de la Junta.

Sin otro particular,

D.