

## Registre activitats de tractament – Ajuntament de Cornellà del Terri

---

Compliment de l'article 30 del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.*

Versió vigent a partir de: 25 de maig de 2018

Aprovació: 24 de maig de 2018

Nom responsable	Ajuntament de Cornellà del Terri
Dades de contacte	Mn. Jacint Verdaguer, 4 de Cornellà del Terri, Girona (CP 17844). Telèfon: 972 59 40 01. Correu electrònic: <a href="mailto:ajuntament@cornelladelterri.cat">ajuntament@cornelladelterri.cat</a> .
Nom del Delegat de Protecció de Dades	Josep Matas Balaguer
Dades contacte del Delegat de Protecció de Dades	Assessoria jurídica LEGALMENT. Tel. +34972221691, <a href="mailto:dpd@plaestany.net">dpd@plaestany.net</a>

### TRACTAMENTS en qualitat de RESPONSABLE

TRACTAMENTS	Alta al Registre	Modificacions
Gestió del padró d'habitants	25/05/2018	
Registre de documents	25/05/2015	
Gestió d'interessats en procediments	25/05/2018	
Gestió del personal	25/05/2018	
Gestió de la nòmina i seguretat social	25/05/2018	
Registre d'interessos	25/05/2018	
Càrrecs electes	25/05/2018	
Gestió de proveïdors	25/05/2018	
Recepció de suggeriments, queixes i consultes	25/05/2018	
Gestió drets funeraris	25/05/2018	
Gestió llar d'infants	25/05/2018	
Gestió d'activitats culturals i de lleure	25/05/2018	
Cens d'animals	25/05/2018	

Enviament d'informació	25/05/2018	
Registre d'entitats	25/05/2018	
Usuaris OMAP	25/05/2018	

TRACTAMENTS de responsabilitat pròpia efectuats íntegrament per altres persones

TRACTAMENT	Encarregat del tractament	Formalització
Gestió del servei de proveïment d'aigua	Proveïments d'Aigua, SA	Contracte de concessió de la gestió de serveis d'abastament domiciliari d'aigua potable i de clavegueram del municipi.
Serveis Socials	Consell Comarcal del Pla de l'Estany	Conveni de delegació...
Gestió tributària i recaptació	Consell Comarcal del Pla de l'Estany i XALOC Girona	Convenis de delegació

Gestió del padró d'habitants	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empadronament i identificació dels habitants del municipi.</li> <li>- Acreditació de residència en el municipi i del domicili.</li> <li>- Reconeixement de drets.</li> <li>- Elaboració dels cens electoral.</li> <li>- Compliment de la funció estadística pública.</li> <li>- Informació de serveis substancials.</li> <li>- Notificacions.</li> <li>- Altres establertes per la normativa reguladora del padró.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Habitants del municipi.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Institut Nacional d'Estadística.</li> <li>- Altres administracions públiques en els casos autoritzats per la normativa reguladora.</li> </ul>

Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Conservació permanent.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Registre de documents	
Finalitat del tractament	- Deixar constància d'entrades i sortides dels documents. - Identificació de les persones remitents o destinataries. - Càlcul de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment. - Seguiment de les actuacions.
Categories d'interessats	- Persones remitents o destinataries de documents diligenciats en el registre, o bé els representats d'aquestes.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació entre registres.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- La conservació de les dades vindrà determinada per la classe de procediment al que faci referència el document que es diligencia en el Registre.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Gestió d'interessats en procediments	
Finalitat del tractament	- Identificació de persones interessades en procediments administratius.

	- Notificació de resolucions.
Categories d'interessats	- Persones que tenen la condició d'interessades en els procediments.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Infraccions i sancions administratives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- El termini de conservació de les dades ve determinat per la classe del procediment i les obligacions legals que se'n deriven.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat. - Les pròpies de l'aplicació i de la plataforma de gestió d'expedients.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Gestió del personal	
Finalitat del tractament	- Gestió del personal. - Seguiment de l'activitat laboral. - Formació. - Gestió i resolució d'incidències. - Atorgament de llicències, permisos o bestretes.
Categories d'interessats	- Empleats.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Sancions o infraccions administratives.
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: empremta, dades de salut (grau minusvalidesa).
Categories de destinataris cessions	- Entitats asseguradores. - Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.</li> <li>- Persones que accedeixen a la informació en aplicació del principi de publicitat activa.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades es conserven de forma permanent.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> <li>- Compliment d'un contracte.</li> </ul>

Gestió de la nòmina i seguretat social	
Finalitat del tractament	- Confecció de la nòmina dels empleats de la Corporació a efectes d'abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball.
Categories d'interessats	- Empleats de la Corporació municipal.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Ocupació.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: dades de salut (grau minusvalidesa), quota sindical.
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administració Tributària.</li> <li>- Institut Nacional de la Seguretat Social.</li> <li>- Entitats bancàries amb finalitats d'abonament de la nòmina.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Els previstos a la normativa laboral en relació a la prescripció de responsabilitats en aquesta matèria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.

Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> <li>- Compliment d'un contracte.</li> </ul>
-------------	---

Registre d'interessos	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment de les obligacions establertes a l'art. 75.7 de la Llei 7/1985, de 2d'abril, reguladora de les bases de règim local, i a l'art. 11.1b i 56 de la Llei 19/2004, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</li> <li>- Registre de les activitats i béns dels càrrecs electes a l'Ajuntament.</li> <li>- Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats.</li> <li>- Informació pública.</li> </ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Càrrecs electes de l'Ajuntament.</li> </ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Ocupació.</li> <li>- Dades comercials.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Transaccions.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Publicitat en els termes establertes per les lleis reguladores del Registre i la Llei de transparència.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligacions legals.



Càrrecs electes	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre de dades dels càrrecs electes.</li> <li>- Convocatòria i organització de reunions i actes.</li> <li>- Abonament de compensacions.</li> <li>- Informació als ciutadans.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Regidors i regidores del municipi.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dades es faran públiques al lloc web o seu electrònica de l'Ajuntament.</li> <li>- Entitats asseguradores.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades identificatives es conservaran permanentment pel seu interès històric.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Gestió de proveïdors	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre de persones amb les que l'Ajuntament té relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns o serveis.</li> <li>- Gestió comptable.</li> <li>- Registre i abonament de factures.</li> <li>- Aplicació del pressupost de l'Ajuntament.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones amb les que existeix relació contractual com a proveïdors de productes o serveis..
Categories de dades personals	- Dades identificatives.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades comercials.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Transaccions.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administració Tributària.</li> <li>- Sindicatura de Comptes.</li> <li>- Persones que accedeixen a la informació per la difusió que en fa l'Ajuntament en aplicació al principi de publicitat activa.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'han de conservar mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la <i>Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària</i> . S'apliquen les taules d'avaluació documental aprovades per la CNAATD.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> <li>- Compliment d'un contracte.</li> </ul>

Recepció de suggeriments, queixes i consultes	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deixar constància de queixes, suggeriments i consultes dels ciutadans.</li> <li>- Atenció als suggeriments, queixes i consultes dels ciutadans.</li> <li>- Registre dels ciutadans que fan arribar els suggeriments, queixes i consultes.</li> <li>- Resposta a les comunicacions.</li> <li>- Elaboració d'estadístiques.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones remitent de les queixes, suggeriments o consultes o bé que hi apareixen esmentades.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---



Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades de les persones representants d'entitats públiques i privades es conserven de forma permanent. Les dades de les persones físiques que actuen en nom propi es poden eliminar en el termini de dos anys (DOGC 6627).
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

Gestió drets funeraris	
Finalitat del tractament	- Registre de persones titulars de drets funeraris. - Identificació de titulars a efectes de manteniment i gestió de drets. - Administració del Cementiri Municipal.
Categories d'interessats	- Titulars de drets funeraris.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Circumstàncies socials.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Gestió llar d'infants	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestió de la Llar.</li> <li>- Organització dels seus serveis.</li> <li>- Gestió d'inscripcions.</li> <li>- Planificació dels serveis de la Llar.</li> <li>- Seguiment dels infants.</li> <li>- Documentació de necessitats especials dels infants.</li> <li>- Enviament d'informació.</li> <li>- Cobrament de quotes.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Infants inscrits al centre i els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Ocupació.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: necessitats educatives especials, discapacitats, dades de salut, dietes alimentàries.
Categories de destinataris cessions	- Entitats bancàries per a la domiciliació de cobraments.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

Gestió d'activitats culturals i de lleure	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organització d'activitats culturals i de lleure.</li> <li>- Gestió d'inscripcions.</li> <li>- Tramesa d'informació.</li> </ul>

	- Cobrament de quotes.
Categories d'interessats	- Persones interessades en participar en les activitats culturals i de lleure organitzades per la Corporació o els seus representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Característiques personals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Entitats bancàries per a la domiciliació de cobraments.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada.

Cens d'animals	
Finalitat del tractament	- Identificació dels propietaris d'animals domèstics del terme municipal i de gossos potencialment perillosos. - Control sanitari. - Seguretat ciutadana - Tramesa d'informació.
Categories d'interessats	- Propietaris dels animals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Altres: Dades i descripció de l'animal.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Departament de Medi Ambient i Habitatge.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.

Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Enviament d'informació	
Finalitat del tractament	- Proporcionar informació sobre serveis, activitats o esdeveniments.
Categories d'interessats	- Persones interessades en rebre informació de la institució.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada.

Registre d'entitats	
Finalitat del tractament	- Portar un registre de les entitats i associacions a efectes de comunicació, col·laboració i foment de les polítiques de participació ciutadana.
Categories d'interessats	- Representants de les entitats i associacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Circumstàncies socials.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- El nom i càrrec es publiquen a la web o seu electrònica.

Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Usuaris OMAP	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre de persones que s'adrecen a l'Oficina Municipal d'Atenció a les Persones.</li> <li>- Assistència social.</li> <li>- Gestió d'ofertes i demandes de feina.</li> <li>- Enviament de currículums a empreses que ofereixen llocs de treball.</li> </ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persones que s'adrecen a l'Oficina Municipal d'Atenció a les Persones.</li> <li>- Empleats.</li> <li>- Clients.</li> </ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Ocupació.</li> </ul>
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: dades de salut.
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.



S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- **Identificatives:** nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica, empremta dactilar; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- **Característiques personals:** sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- **Circumstàncies socials:** allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- **Acadèmiques i professionals:** formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- **Ocupació:** lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- **Comercials:** activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- **Transaccions:** béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- **Sancions i infraccions administratives:** infraccions administratives, sancions administratives.
- **Dades especialment protegides:** condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.