



## Ajuntament de Santa Oliva

---

Josep Guillén Viñas, Secretari Interventor Funcionari Interí de l'Ajuntament de Santa Oliva,

CERTIFICA:

Que la Junta de Govern, en sessió de data quatre d'octubre de dos mil divuit, va prendre, entre d'altres, el següent acord:

**EXP. NÚM.: 1957/18 PROPOSTA DE CREACIÓ I REGULACIÓ DE LES XARXES SOCIALS OFICIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA OLIVA.**

### 1. FETS

Vista la provisió d'alcaldia de data 24 de setembre de 2018 i l'informe jurídic emès pel secretari interventor funcionari interí amb data 25 de setembre de 2018.

Atès que l'Ajuntament vol millorar la seva imatge institucional i ser present a les xarxes socials com a nous canals d'informació, comunicació i participació ciutadana en general. Les xarxes socials són una eina per difondre a la ciutadania aquelles actuacions que desenvolupa l'Ajuntament d'aquella informació continguda en els expedients municipals vigents i que són de competència municipal.

La publicació d'enllaços i informació constants, així com la interacció amb la ciutadania en temps real aporta una imatge d'accessibilitat de l'administració pública. Donada la presència massiva de la ciutadania en la utilització d'aquestes eines virtuals, es fa necessària l'existència d'un perfil públic de l'Ajuntament de Santa Oliva per tal de controlar la imatge institucional i reputacional pública a la xarxa d'internet.

Amb la presència a les xarxes socials l'Ajuntament de Santa Oliva vol:

- Informar sobre els serveis públics municipals i les seves incidències que siguin d'interès general
- Informar sobre l'actualitat municipal que sigui d'interès general
- Interactuar amb els ciutadans: donar-los veu i oferir respostes
- Promocionar i projectar el municipi i la seva imatge

### 2. FONAMENTS DE DRET

L'article 21.1. e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *Reguladora de les Bases del Règim Local* estableix que la competència per dictar bans recau en l'Alcaldia. L'ús de les xarxes socials per a finalitats de comunicació veïnal es considera assimilable al règim a l'emissió de bans d'Alcaldia.

La Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les *Bases de Règim Local*, estableix a l'art. 70.bis.3 que les entitats locals i, especialment, els municipis, hauran d'impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per facilitar la participació i la comunicació amb els veïns, per a la

---

**Ajuntament de Santa Oliva**

C/ Josep M<sup>è</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507



## Ajuntament de Santa Oliva

---

presentació de documents i per a la realització de tràmits administratius, d'enquestes i, si s'escau, de consultes ciutadanes.

L'article 5.6 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de *transparència, accés a la informació pública i bon govern*, estableix que el Portal de la Transparència i els portals que eventualment es creïn d'acord amb el que estableix l'apartat 5 s'han de configurar com una plataforma electrònica de publicitat activa a internet, han d'ésser fàcilment identificables i han de contenir l'enllaç de les seues electròniques de les administracions públiques o entitats corresponents. També han de complir les recomanacions de la Iniciativa d'Accessibilitat Web per a facilitar-hi l'accés a les persones amb discapacitat.

Així mateix, l'article 65 de la mateixa norma estableix que l'Administració pública ha d'impulsar el govern obert per mitjà de mecanismes i instruments que permetin la interrelació amb els ciutadans, preferentment amb l'ús de mitjans electrònics i les tecnologies de la informació i la comunicació. L'article 66 regula les mesures de foment del govern obert:

*“ 1. Els ciutadans poden intervenir, de manera individual o col·lectiva, per mitjà d'entitats de caràcter representatiu, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques.*

*2. L'Administració pública ha de fomentar la participació i la col·laboració ciutadanes en la presa de decisions públiques i en el seguiment i l'avaluació de l'aplicació d'aquestes decisions.*

*3. Els instruments i les formes de participació i col·laboració ciutadanes s'han de donar a conèixer per mitjà del Portal de la Transparència i de la resta de canals de difusió per a permetre'n un coneixement tan generalitzat com sigui possible.*

*4. Els instruments de participació i col·laboració s'han d'adreçar al conjunt de la ciutadania, i l'Administració ha de posar a la seva disposició les eines de formació pertinents perquè en pugui dominar l'ús. També es poden destinar als sectors de la ciutadania i d'entitats directament afectats per les polítiques públiques.”*

Així mateix, l'article 71 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del *Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*, estableix que el procediment administratiu es troba sotmès al principi de celeritat, i s'ha d'impulsar d'ofici en tots els seus tràmits i a través de mitjans electrònics, respectant els principis de transparència i publicitat.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de *règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya*, estableix que l'ús dels mitjans de comunicació electrònica en la relació amb els ciutadans no ha de suposar cap minva en els seus drets davant l'Administració.

La publicació d'aquells aspectes rellevants del procediment administratiu, així com la publicitat de les incidències diàries que poden patir els serveis de competència municipal (aigua, clavegueram, residus, etc), o bé altres



## Ajuntament de Santa Oliva

---

comunicacions en relació a les activitats culturals, turístiques, de promoció econòmica, o d'altre abast material, es poden veure millorades per nous canals de comunicació amb la ciutadania com són les noves xarxes socials (pàgina web municipal, Facebook, Twitter, eBando, etc).

Per tant, les xarxes socials són una bona eina per informar el veïnat sobre els serveis públics municipals i les seves incidències que siguin d'interès general, informar sobre l'actualitat municipal que sigui d'interès general i interactuar amb els ciutadans (donar-los veu i oferir respostes), promocionar i projectar el municipi i la seva imatge.

A la vegada, aquestes xarxes socials permeten la interacció amb la ciutadania en temps real, i aporten una imatge d'accessibilitat de l'administració pública, que cal regular internament per tal que el seu funcionament tingui una coherència i normes compartides d'ús.

Donada la presència massiva de la ciutadania en la utilització d'aquestes eines virtuals, pot ser necessària la creació i regulació d'un perfil públic de l'Ajuntament de Santa Oliva per tal de controlar la imatge institucional i reputacional pública a la xarxa d'internet.

D'acord amb l'Informe Anual 2013 del Síndic de Greuges al Parlament de Catalunya, l'òrgan consultiu considera que l'ús de les xarxes socials per les administracions públiques ha de garantir el respecte a la pluralitat democràtica i a la lliure expressió d'opinions ciutadanes, però alhora ha de garantir que les persones que hi participen siguin respectuoses amb la diversitat d'idees i opinions de la ciutadania.

Amb aquesta finalitat, el Síndic de Greuges de Catalunya ha assenyalat que els espais a les xarxes socials impulsades per una institució pública han de reflectir la diversitat d'informacions i opinions, tant dels representants dels ciutadans com de les entitats i associacions ciutadanes. Només així pot quedar garantida una opinió pública lliure i el valor del pluralisme polític.

D'altra banda, el Síndic considera que quan una administració obre un compte en una xarxa social ha de fixar les condicions d'ús i participació i els criteris de gestió d'aquest espai, i ha fer-los públics al mateix compte.

Aquestes condicions d'ús han de garantir la llibertat d'expressió de tots els ciutadans, la transparència i la lliure circulació de la informació, però alhora també han de vetllar perquè els comentaris que puguin publicar els ciutadans siguin respectuosos amb els drets i les llibertats públiques i amb la diversitat d'idees i opinions de tota la ciutadania.

Les condicions que han de complir els usuaris i els criteris de gestió s'han de publicar al mateix espai.

Els usuaris han de conèixer des d'un primer moment les condicions per participar-hi i han de ser advertits des del primer moment que l'Administració pot bloquejar la seva participació en el seu compte a la xarxa en cas d'incompliment d'aquestes condicions.

---

## Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

Tanmateix, sempre que no hi hagi impediments tècnics, els usuaris als quals es bloquegi la possibilitat de fer comentaris en un compte a la xarxa social han de continuar tenint accés a la informació que s'hi publica.

Com a canal de difusió d'informació pública, les xarxes socials no substitueixen altres vies de difusió d'informació, en la mesura que cal garantir que la informació pública arriba en condicions d'igualtat a tots els ciutadans per mitjà de la pluralitat de canals de què disposa l'Administració.

Per tot l'exposat anteriorment, a la Junta de Govern es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Crear els perfils oficials de l'Ajuntament de Santa Oliva a les xarxes socials següents:

1. Espai web municipal [www.santaoliva.cat](http://www.santaoliva.cat)  
Editor: J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P  
Correu electrònic: [aj.santaoliva@santaoliva.cat](mailto:aj.santaoliva@santaoliva.cat)
2. Facebook  
Pàgina facebook Ajuntament: <https://www.facebook.com/ajuntamentdesantaoliva/>  
Editor: J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P  
Correu electrònic ajuntament: [aj.santaoliva@santaoliva.cat](mailto:aj.santaoliva@santaoliva.cat)  
Pàgina facebook Centre Cívic de Les Pedreres: <https://www.facebook.com/CCLesPedreres/>  
Editor: E.R.C amb número de DNI 47.617.XXX-R.  
Correu electrònic: [cciviclespedreres@hotmail.com](mailto:cciviclespedreres@hotmail.com)  
Usuari facebook Centre Cívic de Sant Jordi: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100015381491709>  
Editor: S.N.B amb número de DNI 38.440.XXX-Q  
Correu electrònic: [sanparrytas@hotmail.com](mailto:sanparrytas@hotmail.com)  
Usuari facebook Cau de l'Òliba: <https://www.facebook.com/elcau.deloliba>  
Editors: J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P i E.P.R amb número de DNI 52.166.XXX-V  
Correu electrònic: [aj.santaoliva@santaoliva.cat](mailto:aj.santaoliva@santaoliva.cat)
3. Twitter  
Usuari: J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P  
Correu electrònic: [aj.santaoliva@santaoliva.cat](mailto:aj.santaoliva@santaoliva.cat)
4. Youtube  
Usuari: J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P  
Correu electrònic: [aj.santaoliva@santaoliva.cat](mailto:aj.santaoliva@santaoliva.cat)

---

## Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

### 5. E-Bando

Usuari: J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P

Correu electrònic: [aj.santaoliva@santaoliva.cat](mailto:aj.santaoliva@santaoliva.cat)

### 6. Instagram

Usuari Ajuntament: @ajuntament\_santaoliva

Editors: J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P i E.P.R amb número de DNI 52.166.XXX-V

Correu electrònic: [aj.santaoliva@santaoliva.cat](mailto:aj.santaoliva@santaoliva.cat)

Usuari Escola Bressol: @llarinfantsorenetes.

Editors: N.R.Q amb número de DNI 473762.XXX-Q i G.B.C amb número de DNI 77.786.XXX-D

Correu electrònic: [llarinfantsorenetes@gmail.com](mailto:llarinfantsorenetes@gmail.com)

Segon.- Establir que les claus d'accés o contrasenyes dels perfils oficials hauran d'estar custodiades per l'Alcaldia i personal funcionari al servei de l'administració local als efectes de garantir l'adequat compliment de la normativa referida, i per tal que la informació que es difongui a proposta de l'Alcaldia o les Regidories sigui fidedigna a la que consta als expedients i arxius municipals.

Tercer.- Designar responsables de la gestió de continguts dels diferents perfils oficials (pàgina web municipal, Facebook, Twitter, eBando, etc) a personal laboral auxiliar administratiu, prèvia validació dels continguts a publicar per funcionari de l'administració local, les següents persones:

- J.R.F amb número de DNI 39.682.XXX-P: espai web municipal, Facebook ajuntament, Twitter, Youtube, e-bando i Instagram:
- E.P.R amb número de DNI 52.166.XXX-V: Facebook Cau de l'òliba i Instagram.
- E.R.C amb número de DNI 47.617-XXX.R: Facebook Centre Cívic de Les Pedreres.
- S.N.B amb número de DNI 38.440.XXX-Q: Facebook Centre Cívic de Sant Jordi.
- N.R.Q amb número de DNI 473762.XXX-Q i G.B.C amb número de DNI 77.786.XXX-D: Instagram Escola Bressol.

Quart.- Aprovar les normes bàsiques d'ús de les xarxes socials oficials de l'Ajuntament de Santa Oliva:

- a) Els continguts a publicar seran sempre extracte o resum de la informació continguda en expedients municipals vigents.
- b) Només es respondran preguntes objectives sobre un tema en concret.
- c) No es respondran qüestions, ideologies o debats polítics.



## Ajuntament de Santa Oliva

---

- d) S'informarà al ciutadà en aquelles qüestions relacionades amb l'Ajuntament o amb el municipi, que siguin únicament de competència municipal. Quan hi hagi dubtes s'atendrà a allò que s'informi des de secretaria-intervenció.
- e) S'informarà en tot moment dels canals oficials per tramitar amb l'administració electrònica. Sempre que es pugui s'enllaçarà el contingut de l'espai web municipal ([www.santaoliva.cat](http://www.santaoliva.cat)).
- f) Sempre que es pugui es farà difusió dels enllaços per tramitar electrònicament que es contenen a la seu electrònica municipal <http://santaoliva.eadministracio.cat/info>
- g) Serà eliminat qualsevol contingut publicitari d'empreses, propaganda o esdeveniments privats de cap tipus. Aquests continguts seran eliminats sistemàticament. L'ajuntament es reserva el dret a bloquejar els usuaris que insisteixin i reincideixin en aquesta pràctica.
- h) Els comentaris com a usuaris de les xarxes socials són lliures, personals i no atribuïbles a l'Ajuntament de Santa Oliva. Tanmateix aquests no podran contenir missatges que atemptin contra l'honor, la intimitat, la imatge personal, i la dignitat de la persona i, en particular, que puguin perjudicar el desenvolupament físic, mental o moral dels menors, ni que fomentin l'odi, el menyspreu o la discriminació per motius de naixement, raça, sexe, ideologia, filiació política, orientació sexual, religió, nacionalitat, opinió o qualsevol altra circumstància. Respecte i coherència per davant de tot.
- i) No es permetrà l'enviament de contingut amb els drets reservats (amb copyright) sense permís del seu propietari.
- j) Cal tenir present que les xarxes socials tenen les seves pròpies normes, els enllaços per a poder consultar-les son els següents:
- Facebook té les seves pròpies normes de participació i que també cal respectar. Podeu consultar-les seguint aquest enllaç. <http://www.facebook.com/terms.php?locale=ES>
  - Twitter té les seves pròpies normes de participació i que cal respectar. Podeu consultar-les seguint aquest enllaç. <https://support.twitter.com/articles/18311-the-twitter-rules#>
  - Youtube té les seves pròpies normes de participació i que cal respectar. Podeu consultar-les seguint aquest enllaç. [http://www.youtube.com/t/community\\_guidelines](http://www.youtube.com/t/community_guidelines).
  - Flickr té les seves pròpies normes de participació i que cal respectar. Podeu consultar-les a aquest enllaç. <http://www.flickr.com/help/guidelines/>
- k) L'Ajuntament de Santa Oliva no es farà responsable de l'incompliment d'aquestes normes per part dels usuaris, ni de les conseqüències d'aquest incompliment.



## Ajuntament de Santa Oliva

---

- l) No es podran utilitzar les xarxes socials oficials per a fer publicitat d'empreses, propaganda o esdeveniments privats de cap tipus que no es trobin autoritzats de forma expressa. Aquests continguts seran eliminats sistemàticament. L'Ajuntament es reserva el dret a bloquejar els usuaris que insisteixin en aquesta pràctica.

Cinquè.- Comunicar el present acord als responsables de comunicació corresponents per la via de la notificació electrònica al correu de personal.

La proposta es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

I perquè així consti, expedixo aquest certificat extret de l'esborrany de l'acta amb el vistiplau de l'alcalde de Santa Oliva, signat electrònicament al marge.

Vist i plau

Josep Carreras i Benach  
Alcalde

Josep Guillén Viñas  
Secretari Interventor Funcionari Interí