

CIRCULAR INFORMATIVA COVID-19

Amb motiu de la situació extraordinària que estem vivint aquets dies, fem referència a les mesures preventives enfront del COVID-19 i els diferents escenaris què ens podem trobar.

El Real Decret Llei 6/2020, de 11 de març, per el que s'adopten mesures urgents en l'àmbit econòmic i per la protecció de la salut pública, **considera de forma excepcional com situació assimilada a accident de treball els períodes de aïllament o contagi de les persones treballadores.**

- Amb l'objectiu de protegir la salut pública, es considerarà, amb caràcter excepcional, situació assimilada a accident de treball, exclusivament per la prestació econòmica d'incapacitat temporal, el períodes d'aïllament o contagi provocats per el COVID-19.
- La duració de la prestació vindrà determinada per el document de baixa i alta.
- Podrà causar dret a aquesta prestació la persona treballadora per compte pròpia o aliena que es trobi en la data del fet causant en situació d'alta a qualsevol dels règims de la Seguretat Social.
- La data del fet causant serà la data que s'acordi l'aïllament o malaltia del treballador, sense perjudici que el document de baixa s'expedeixi amb posterioritat.

El 12 de març, el Govern aprova el Real Decret Llei 7/2020, que inclou mesures de l'àmbit laboral per els funcionaris i una **bonificació per les empreses turístiques que prolonguin l'ocupació de treballadors fixes discontinus.** De forma que s'amplia la bonificació per la contractació de fixos discontinus als sectors de turisme i comerç i hostaleria vinculats a l'activitat turística.

L'ESTAT D'ALARMA I ELS TREBALLADORS:

- En cas que hi hagi la possibilitat, el més adient es el teletreball perquè es pugui desenvolupar el treball des de casa.
- De no poder-se realitzar aquest teletreball si el treballador/a no es presenta per aquest motiu, seria una absència justificada no retribuïda.

- Les opcions que es poden adoptar son diferents **pactes amb el treballador**:
 - Ajustaments de la producció
 - Acordar borses d'hores per flexibilitzar i adaptar la situació a les necessitats productives
 - Possibles adaptacions del calendari laboral
 - Redistribuir la jornada laboral, d'acord amb la regulació laboral i convencional
 - Establir permisos que permetin l'ajustament de la càrrega de treball
 - Establir regles de compensació pel període de reorganització del temps de treball

Aquestes mesures poden variar al llarg dels propers dies, en funció dels acords del Govern.