

AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 5 DE SETEMBRE DE 2019.

Identificació de la sessió

Núm.: 8/2019

Caràcter: ordinària

Data: 5 de setembre de 2019

Horari: de 19:00h a 19:30h

Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Vilajuïga

Assistents:

Alcalde President

Sr. Francesc Xavier Llorente Cabratosa (AxV)

Regidors

Sra. Paula Pairó Cortada (APV)

Sr. Simó Colls Costa (APV)

Sra. Roser Ripoll Coll (APV)

Sr. Ricard Llorente Carreras (APV)

Sr. Oscar García Belmonte (ERC)

Sr. Narcís Brugat Ras (ERC)

Secretari Interventor comissionat pel servei d'assistència de XALOC

Sr. Marià Vilarnau Massa

Excusen l'absència:

Sra. Joana Cobo Ortiz (ERC)

Sr. Joan Aguilar Destart (JxV)

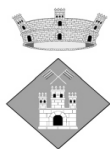
Als efectes de quòrum d'assistència i de votació, es fa constar que la Corporació municipal està integrada per nou (9) membres de dret i de fet i que avui n'han concorregut set membres (7).

ORDRE DEL DIA :

PRIMER. Aprovació de l'Acta de la sessió anterior de 9 de juliol de 2019. (Exp. X2019000268)

SEGON. Designació del Jutge de Pau Suplent de Vilajuïga. (Exp. X2019000020)

TERCER. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia dictats des del 7 de març de 2019 al 20 d'agost de 2019 (Nums. 52 al 233/2019)



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

QUART. Donar compte de diversos informes de la Intervenció.

CINQUÈ. Aprovació del Reglament del registre municipal d'associacions de Vilajuïga. (Exp. X2019000343)

SISÈ. Creació i composició de les comissions informatives permanents. (Exp. X2019000268)

SETÈ. Moció de defensa de la biblioteca municipal de Vilajuïga (X2019000345)

VUITÈ. Moció de defensa dels drets civils i polítics (X2019000345)

NOVÈ. Moció relativa a la declaració d'emergència climàtica i ecològica.

DESÈ. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió i acords.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 9 DE JULIOL DE 2019. (EXP. X2019000268)

Vista l'acta de la sessió constitutiva de data 9 de juliol de 2019, els Srs. Regidors manifesten que no tenen res a comentar i sotmesa a votació la seva aprovació **és aprovada amb el vot favorable dels regidors assistents.**

2. DESIGNACIÓ DEL JUTGE DE PAU SUPLENT DE VILAJUÏGA (EXP. X201900020)

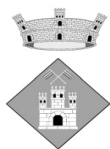
Vist que queda vacant el càrrec de Jutge de Pau Suplent.

Vist que es va remetre al Jutjat Degà de Figueres i al Butlletí Oficial de la Província, l'anunci de convocatòria del càrrec de Jutge de Pau Suplent, pel qual s'obre període de presentació d'instàncies per cobrir el càrrec de Jutge de Pau Suplent en el municipi de Vilajuïga. Sent exposat l'anunci esmentat en *el Butlletí Oficial de la Província núm. 26 de 6 de febrer de 2019*, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i en el Jutjat Degà de Figueres des del 6 de febrer de 2019 fins el dia 27 de febrer de 2019.

Vist que amb data 27 de febrer de 2019, va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, i no es va presentat cap sol·licitud.

Vist que es va remetre novament anunci de convocatòria del càrrec de Jutge de Pau Suplent al Butlletí Oficial de la Província, essent exposat l'esmentat anunci al BOP número 56 de 20 de març de 2019 i en tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Vist que amb data 3 d'abril de 2019, va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, i finalment no va ser viable la designació del càrrec.



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

S'ha tornat a remetre novament anunci de convocatòria, essent exposat l'esmentat anunci al jutjat Degà de Figueres des del 19 de juliol al 9 d'agost d'enguany, al Butlletí Oficial de la Província número 135 de 15 de juliol de 2019 des del 15 de juliol al 29 de juliol d'enguany i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds amb el següent resultat:

Núm. de registre d'entrada: E2019000976. Nom i cognoms: Manuel Galiot Fuentes.

Núm. de registre d'entrada: E2019000979. Nom i cognoms: Josep Dabau Ventura.

Núm. de registre d'entrada: E2019000983. Nom i cognoms: José Luís Ariza García.

Vist l'informe de Secretaria de data 28 de gener de 2019, i de conformitat amb els articles 22.2 p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, així com amb l'article 6 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau, el Ple de l'Ajuntament proposa l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Designar a José Luís Ariza García, amb NIF 40.258.203-S, domiciliat a Vilajuïga, carrer Pere Serra núm. 21, actualment jubilat, com a Jutge de Pau Suplent.

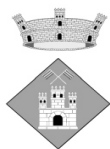
SEGON. Donar trasllat del present acord al Jutge Degà de Figueres, que ho elevarà a la Sala de Govern tal com assenyala l'article 101.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial i article 7 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau.

Presenta i llegeix la proposta d'Alcalde, sense que hi hagi més intervencions **s'aprova la proposta per unanimitat dels assistents, que representen la majoria absoluta dels membres del Ple.**

3. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DICTATS DES DEL 7 DE MARÇ DE 2019 AL 20 D'AGOST DE 2019 (NÚMS. 52 AL 233/2019)

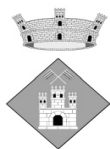
Per part de l'Alcaldia es dona compte dels Decrets dictats en el període següent:

52	07/03/2019	Convocatòria ple ordinari pel dia 14 de març de 2019 a les vuit del vespre. (Exp. X2019000081)
53	11/03/2019	RESERVAR locals oficials i llocs públics d'ús gratuït per eleccions a les corts generals 2019
54	11/03/2019	Comunicació per celebrar eleccions primàries públiques el 10 de març 2019
55	11/03/2019	Autorització ús Biblioteca per reunió Assemblea per Vilajuïga el 2 març de 2019 (Exp. E9999-000087-2019)
56	11/03/2019	Autorització ús Sala d'Actes per reunió el 2 de març de 2019 (Exp. E9999-000085-2019)
57	12/03/2019	Certificat urbanístic de la finca amb referència cadastral 7967803EG0876N0001WU (Exp. E9999-000054-2019)
58	12/03/2019	Aprovació expdt. modificació de crèdits 4/2019 per incorporació de romanents de crèdits. (Exp. X2019000092)
59	12/03/2019	Aprovar les instruccions de l'Ajuntament de Vilajuïga sobre mesures de seguretat en el tractament de dades personals



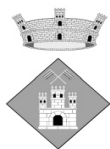
AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

60	12/03/2019	Aprova la instrucció de l'Ajuntament de Vilajuïga d'assignació de funcions i responsabilitats en el tractament de dades personals
61	14/03/2019	Assignar un augment en el complement de productivitat al personal, administratiu i auxiliar administratiu
62	21/03/2019	Baixa de rebuts i emissió de nova liquidació
63	26/03/2019	Convocatòria ple extraordinari pel dia 2 d'abril de 2019 a les set del vespre. (Exp. X2019000114)
64	27/03/2019	Aprovació nòmines mes de març
65	01/04/2019	Canvi de nom de la llicència activitats del Celler Caves Gelamà (Exp. E9999-000093-2019)
66	01/04/2019	Canvi de nom de la llicència activitats Residència - casa de pagès, masoveria (Exp. E9999-000093-2019)
67	02/04/2019	Conformitat comunicació inici activitat no comercial (equins) al pol 2 parc 206 (Exp. E9999-000390-2018)
68	02/04/2019	Desestimar comunicació inici activitat no comercial (ovelles) al pol 2 parc 206, pol 3 parc 70 i pol 4 parc 11 (Exp. E9999-000118-2019)
69	02/04/2019	Conformitat comunicació inici activitat ramadera d'autoconsum per a les següents espècies: ovina, aus de corral i conills (Exp. E9999-000055-2019)
70	03/04/2019	Autorització ús Sala d'Actes per xerrades Òmnium Cultural Alt Empordà els dies 12/4, 17/5, 14/6 i 11/10 (Exp. E9999-000119-2019)
71	03/04/2019	Autorització ús Biblioteca per reunió Assembla per Vilajuïga el 23 març de 2019 (Exp. E9999-000126-2019)
72	03/04/2019	Autorització ús Sala Actes i Biblioteca per xerrada / debat CUP Vilajuïga el 6 abril 2019 (Exp. 9999-000127-2019)
73	03/04/2019	Autorització ús Sala Actes i Biblioteca per reunió Assembla per Vilajuïga el 6 abril 2019 (Exp. 9999-000128-2019)
74	03/04/2019	Atorgament llicència obres per construir una piscina i un cobert al Pg. De Pau núm. 14 (Exp. E9999-000055-2019)
75	04/04/2019	Pla de pagament Creus y Pujol Consultores S. L. (Exp. E9999-0000101-2019)
76	05/04/2019	Certificat urbanístic de la finca del carrer de les Flors núm. 5 (Exp. 9999-000113-2019)
77	05/04/2019	Devolució ingressos indeguts a favor de la Sra. Maria Ripoll Coll en representació del Sr. Josep Ripoll Castelló
78	05/04/2019	Concessió permís per col·locar làpida al nínxol 172, 1era. boca del Cementiri, difunta Adela Dabau Serra.
79	08/04/2019	RESERVAR locals oficials i llocs públics d'ús gratuït i llocs per col·locació gratuïta de cartells per eleccions municipals del dia 26-05-2019.
80	08/04/2019	Atorgament llicència obres per reforma interior de la planta baixa de Mas Gelamà al C. Estació núm. 6 (Exp. E9999-000088-2019)
81	08/04/2019	RESERVAR locals oficials i llocs públics d'ús gratuït i llocs per col·locació gratuïta de cartells per eleccions Parlament Europeu del dia 26-05-2019.
82	08/04/2019	Resolució recurs reposició interposat pel Sr. Marc Riera Guix en representació del Col·legi d'arquitectes de Catalunya
83	08/04/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per campus de patinatge durant la setmana santa. (Exp. E9999-000138-2019)
84	09/04/2019	Pla de pagament Mathieu Bessiere. (Exp. E9999-0000131-2019)
85	09/04/2019	Declaració de béns no utilitzable pels Serveis Municipals
86	11/04/2019	Iniciar el procediment per adjudicació directa per a l'alienació dels béns mobles no utilitzable
87	11/04/2019	Atorgament llicència d'inhumació de la difunta Sra. Adela Dabau Serra al nínxol 172, 1ª boca del Cementiri. (Exp. X2019000148)



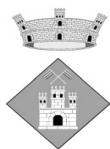
AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

88	15/04/2019	Atorgament llicència d'inhumació de l'urna de cendres de la difunta Sra. Francisca Coll Marcé al nínxol 78, Zona. Boca. (Exp. X2019000149)
89	15/04/2019	Atorgament llicència d'inhumació de la difunta Sra. Asunción Orgaz Bermúdez al nínxol 259, 1era. Boca. (Exp. X2019000154)
90	15/04/2019	Reserva d'aparcament per persones amb discapacitat (15-04-2019)
91	15/04/2019	Autorització ús Biblioteca per reunió Assemblea per Vilajuïga el 13 d'abril de 2019 (Exp. E9999-000153-2019)
92	15/04/2019	Autorització ús Sala Actes Centre Cívic per jornada Tècnica Escola Agrària el 16 de maig de 2019 (Exp. E9999-000140-2019)
93	15/04/2019	Autorització ús pati de l'Escola per celebrar festa solidaria el 15 de juny de 2019 (Exp. E9999-000120-2019)
94	15/04/2019	Atorgament llicència d'inhumació del difunt Sr. Angel Ferrera Serradilla al nínxol 264, 3ª boca del Cementiri. (X2019000157)
95	15/04/2019	Ordre execució per condicions inadequades de seguretat, salubritat o ornament públic al carrer Unió núm. 1 (Exp. 9999-000156-2019)
96	16/04/2019	Concessió administrativa 50 anys del nínxol 264, 3era. boca del cementiri al Sr. Francisco Ferrera Maqueda. (X2019000158)
97	16/04/2019	Contracte de la concessió del servei de bar de la Piscina Municipal de Vilajuïga. Estiu 2019 (Exp. 9999-000159-2019)
98	18/04/2019	Llicència segregació finca del carrer Màrtirs núm. 7
99	18/04/2019	Aprovació expedient 6/2019 de modificació de crèdits per generació de crèdit.
100	18/04/2019	Sol·licitud de subvenció per atorgar compensacions econòmiques a favor dels Ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici 2019
101	18/04/2019	Aprovar el Plec de condicions que regirà el contracte per a l'alienació del bé no utilitzable mitjançant adjudicació directa
102	23/04/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer la Font núm. 6 (Exp. 9999-000261-2018)
103	23/04/2019	Autorització ocupació de la via pública per posar contenidor de runa d'obres (Exp. 9999-000369-2018)
104	23/04/2019	Comunicació pas vehicles XXXIV Volta Catalunya de Rally Clàssics el 25 de maig de 2019 (Exp.9999-000166-2019)
105	23/04/2019	Convocatòria ple extraordinari pel dia 30 d'abril de 2019 a les vuit del vespre. (Exp. X2019000167)
106	26/04/2019	Aprovació nòmines mes d'abril 2019
107	26/04/2019	Aprovació avançament paga estiu
108	26/04/2019	pagament indemnitzacions regidors per assistències
109	26/04/2019	Aprovació factura Juli Fina mes d'abril
110	29/04/2019	Sol·licitud ús equip de so per recital poesia i musical el 27 d'abril de 2019 (Exp. 9999-000177-2019)
111	02/05/2019	Certificat urbanístic de la finca de la carretera Sant Pere de Rodes núm. 6 (Exp. 9999-000125-2019)
112	02/05/2019	Certificat urbanístic de la finca del carrer Puig Ullastre núm. 3 (Exp. 9999-000143-2019)
113	03/05/2019	Autorització ús Sala Entitats per estudiar durant els mesos de juliol i agost de 2019 (Exp. 9999-000174-2019)
114	03/05/2019	Autorització ús Sala Actes i Biblioteca per reunió Assemblea per Vilajuïga el 4 maig 2019 (Exp. 9999-000180-2019)
115	03/05/2019	Autorització ús Espai Jove per reunió pares 5è el 7 maig 2019 (Exp. 9999-000179-2019)
116	03/05/2019	Autorització ús Sala Actes Centre Cívic per jornada Tècnica Escola Agrària el 7 de maig de 2019 (Exp. E9999-000176-2019)



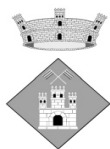
AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

117	03/05/2019	Autorització ús Centre Cultural i Esportiu per Casal Estiu 2019 (Exp. 9999-000178-2019)
118	07/05/2019	Reconeixement ingressos indeguts quotes seguretat social
119	08/05/2019	Autorització ús Sala Actes per lliurament premis Certamen Literari Sant Jordi 2019 (Exp. 9999-000175-2019)
120	09/05/2019	Iniciar la tramitació administrativa del Compte General de l'exercici 2018
121	09/05/2019	Convocar la Comissió Especial de Comptes
122	13/05/2019	Restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerable a la finca del carrer Colom núm. 15 (Exp. 9999-000392-2018)
123	13/05/2019	Adjudicació servei bar piscina municipal de Vilajuïga estiu 2019 (Exp. 9999-000159-2019)
124	13/05/2019	Llicència segregació finca del carrer Màrtirs núm. 7 (Exp. 9999-000155-2019)
125	14/05/2019	Adjudicar l'alienació dels béns mobles declarats no utilitzables
126	14/05/2019	Sol·licitar el fraccionament en voluntària de l'IBI de la societat CREUS Y PUJOL AUDITORES I CONSULTORES, SL, corresponent a l'exercici 2019.
127	15/05/2019	Autorització per celebrar la Festa de l'Arbre el dia 18 de maig de 2019 (Exp. 9999-000188-2019)
128	15/05/2019	Comunicació pas vehicles 5a trobada motera Fadir 19 el 2 de juny de 2019 (Exp.9999-000187-2019)
129	16/05/2019	Pla de pagament del Sr. Sebastià Álvarez (16/05/2019)
130	20/05/2019	Autorització ús Sala Actes per taller de teatre extraescolar AMPA el 15 i 22 maig 2019 (Exp. 9999-000194-2019)
131	20/05/2019	Autorització per poder fer ús de 20 taules i 100 cadires per festa final de curs de l'Escola el 20 de juny de 2019 (Exp. 9999-000197-2019)
132	27/05/2019	Autorització ús barbacoa del 25 al 27 de maig de 2019 (Exp. 9999-000203-2019)
133	27/05/2019	Publicitar a la Web les declaracions finals presentades pels representants locals sobre béns i activitats
134	27/05/2019	Modificació de crèdits núm. 7/2019 per transferències entre partides
135	27/05/2019	Autorització per fer ús del Centre Cultural i Esportiu per celebrar el PIN 2019 (Exp. 9999-000204-2019)
136	28/05/2019	Certificat urbanístic de la finca del carrer Màrtirs núm. 17 (Exp. 9999-000207-2019)
137	28/05/2019	Aprovació de nòmnes mes de maig 2019
138	29/05/2019	Atorgament llicència obres per manteniment de la xarxa de gas del C. Tramuntana núm. 14 (Exp. E9999-000206-2019)
139	30/05/2019	Aprovació taxa col·locació làpida al nínxol 264, 3ª boca, difunt Sr. Angel Ferrera Serradilla.
140	30/05/2019	Atorgament llicència obres carrer del Sol núm. 6 (Exp. 23-2017)
141	30/05/2019	Sobreseïment restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat d'obres al carrer del Sol núm. 6 (Exp. E9999-00122-2017)
142	30/05/2019	Autorització ús Sala Actes i Biblioteca per reunió Assemblea per Vilajuïga el 1 juny 2019 (Exp. 9999-000216-2019)
143	30/05/2019	Comunicació prèvia d'inici d'activitat d'habitatge d'ús turístic al c. Francesc Macià, 48 a la Sra. Dolors del Valle Dabau. (Exp. X2019000215)
144	30/05/2019	Comunicació prèvia d'inici d'activitat d'habitatge d'ús turístic al c. Pere Serra, 30 al Sr. Juan Antonio Peralta Fernández. (Exp. X2019000217)
145	03/06/2019	Atorgament llicència obres carrer Pere Serra núm. 3 (Exp. 9999-000222-2018)
146	03/06/2019	Inscripció padronal.
147	03/06/2019	Convocatòria ple ordinari pel dia 6 de juny de 2019 a les vuit del vespre. (Exp. X2019000219)
148	04/06/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer Sant Sebastià núm. 23 (Exp. 9999-000038-2018)



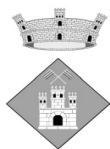
AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

149	04/06/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer Pilota núm. 12 (Exp. 9999-000262-2018)
150	06/06/2019	Autorització ús Camp de Futbol els dies 1, 5 i 6 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000222-2019)
151	06/06/2019	Autorització ús barbacoa del 7 al 10 de juny de 2019 (Exp. 9999-000227-2019)
152	10/06/2019	Convocatòria última sessió extraordinària del ple de l'Ajuntament el dia 12 de juny de 2019. (Exp. X2019000231)
153	11/06/2019	Aprovació pagues extres estiu
154	11/06/2019	Caducitat expedient administratiu núm. 0000-000021-2017 (Exp. 0000-000021-2017)
155	11/06/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer Colom núm. 15 (Exp. 9999-000224-2019)
156	11/06/2019	Liquidació despeses anuals Centre Cívic
157	13/06/2019	Aprovació nòmina i liquidació Joana Cobo Ortiz
158	13/06/2019	Indemnitzacions regidors de gener a juny 2019
159	12/06/2019	Convocatòria de la sessió constitutiva de la nova corporació pel dia 15-06-2019 a les quatre de la tarda. (X2019000229)
160	13/06/2019	concessió ajut econòmic despeses del tren Escola Santiago Ratés de Vilajuïga
161	13/06/2019	Declarar desert el contracte de concessió del servei de Bar de la Piscina Municipal de Vilajuïga
162	13/06/2019	concessió ajut econòmic despeses del curs de natació a l'Escola Santiago Ratés de Vilajuïga
163	13/06/2019	Aprovació de diverses factures
164	13/06/2019	Contractar amb el Sr. Gaspar Casadevall Ripoll la prestació del servei de bar de la piscina municipal
165	17/06/2019	Procediment baixa d'ofici habitants del Padró d'habitants (17/06/2019)
166	20/06/2019	Autorització gual placa núm. 075 al c. Francesc Macià, 48 a Dolors del Valle Dabau. (Exp. X2019000246)
167	19/06/2019	Canvi titularitat nínxols 5/1,2,3 del cementiri municipal a favor de Enriqueta Palé Matas. (Exp. X2019000248)
168	26/06/2019	Autorització material per campionat de patinatge del 6 juliol de 2019 (Exp. 9999-000024-2019)
169	26/06/2019	Autorització ús sala polivalent del Centre Cívic per donació de sang el 22 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000251-2019)
170	26/06/2019	Autorització ús sala d'actes del Centre Cívic per trobada socis de la zona de Verdera d'Òmnium Cultural Alt Empordà el 12 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000252-2019)
171	26/06/2019	Autorització ús sala actes Centre Cívic per gimnàstica de manteniment per la gent gran (Exp. 9999-000253-2019)
172	27/06/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer Sant Sebastià núm. 9 (Exp. 9999-000192-2018)
173	27/06/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer de les Flors núm. 3 (Exp. 9999-000194-2018)
174	27/06/2019	Aprovació nòmines mes de juny
175	28/06/2019	Autorització ús sala actes i biblioteca per reunió Assemblea per Vilajuïga el 29 de juny de 2019 (Exp. 9999-000259-2019)
176	28/06/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per assajar el Playback 2019 (Exp.9999-000260-2019)
177	01/07/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer Sant Sebastià núm. 33 (Exp. 9999-0000303-2018)
178	01/07/2019	Conformitat comunicació prèvia obres al carrer Francesc Macià núm. 50 (Exp. 9999-0000387-2018)



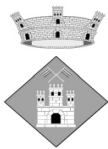
AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

179	01/07/2019	Sobreseïment restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat d'obres al carrer Colom núm. 15 (Exp. E9999-000392-2018)
180	01/07/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per celebrar dinar final temporada del Vilajuïga Club de Futbol el 30 de juny de 2019 (Exp.9999-000263-2019)
181	02/07/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per fer classes de Ioga del setembre de 2019 al juny de 2020 (Exp.9999-000261-2019)
182	01/07/2019	Nomenaments dels Tinents d'Alcalde, Organització de l'Ajuntament. (Exp. X2019000268)
183	02/07/2019	Inscripció padronal al Sr. Josep Dabau Ventura (exp. X2019000228)
184	02/07/2019	Nomenaments dels membres de la Junta de Govern Local i delegació de competències a junta (Exp. X2019000268)
185	02/07/2019	Autorització ús sala actes centre cívic per showroom del 8 al 10 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000267-2019)
186	02/07/2019	Delegació d'àrees als regidors de la Corporació. Organització de l'Ajuntament. (Exp. X2019000268)
187	02/07/2019	Autorització ús biblioteca per reunió de treball de l'Assemblea per Vilajuïga el 4 juliol de 2019 (Exp. 9999-000271-2019)
188	02/07/2019	Convocatòria ple extraordinari pel dimarts dia 9 de juliol d'enguany a les 19:00 h. (Exp. X2019000268)
189	04/07/2019	Autorització ús biblioteca per reunió de treball de l'Assemblea per Vilajuïga el 3 juliol de 2019 (Exp. 9999-000273-2019)
190	04/07/2019	Autorització per celebrar una festa nocturna a la piscina el dia 6 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000276-2019)
191	04/07/2019	Aprovar les bases reguladores de les proves selectives per a la provisió mitjançant nomenament interí de la plaça Secretaria Intervenció
192	04/07/2019	Aprovar el pagament prova pericial segons providència Jutjat Contenciós Administratiu 1 de Girona referent al recurs ordinari 121/2017 dels Srs. Joaquim Pallisera Carrés, Lluís Pallisera Carrés i Núria Pallisera Carrés
193	05/07/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per celebrar dinar de la Colla Gegantera el 28 de juliol de 2019 (Exp.9999-000265-2019)
194	08/07/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per celebrar el ball els diumenges i festius curs 2019-2020 (Exp. 9999-000254-2019)
195	08/07/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per organitzar la 8a Cursa Muntanya Entre Castells 2019 (Exp. 9999-000266-2019)
196	08/07/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per fer classes de Tae Kon Do curs 2019-2020 (Exp. 9999-000272-2019)
197	08/07/2019	Autorització ús sala actes del centre cívic per prestar llibre el 19 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000280-2019)
198	08/07/2019	Desestimar en tot , el Recurs interposat pel Sr Francisco Vidal Orgaz
199	09/07/2019	Autorització ocupació de la via pública per organitzar Mercat de Vilajuïga el 14 juliol de 2019 (Exp. 9999-000283-2019)
200	09/07/2019	Autorització tall i ocupació via pública al carrer Mendizábal els dies 10 i 11 juliol 2019 (Exp. 9999-000286-2019)
201	11/07/2019	Autorització ús biblioteca per taller costura els dies 11, 18, 23 i 24 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000287-2019)
202	11/07/2019	Autorització ús sala entitats per reunió grup de treball el 11 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000289-2019)
203	12/07/2019	Conformitat activitat escolta a Vilajuïga els dies 21 i 22 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000288-2019)
204	16/07/2019	Autorització tall i ocupació via pública al carrer Mendizábal els dies 16 i 17 juliol 2019



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

		(Exp. 9999-000291-2019)
205	16/07/2019	Compliment requeriment pressupost detallat obres carrer Tramuntana núm. 14 (Exp. 9999-000206-2019)
206	18/07/2019	Nomenament de Secretària Accidental a la Sra. Sílvia Nadal del 5 al 11 d'agost ambdós inclosos per vacances
207	18/07/2019	Nomenament de Secretària Accidental a la Sra. Carme Lobato del 12 al 25 d'agost ambdós inclosos per vacances
208	22/07/2019	Autorització ús sala entitats per reunió grup de treball el 23 de juliol de 2019 (Exp. 9999-000298-2019)
209	22/07/2019	Autorització ocupació via pública per posar les parades de fires de la Festa Major d'Estiu 2019 (Exp. 9999-000295-2019)
210	23/07/2019	Delegació de competència per celebració de matrimoni civil a la regidora Sra. Joana Cobo Ortiz, Luis Ferrer i Irene Pascuas. (Exp. 4/2019)
211	24/07/2019	Autorització ús material per celebrar dinar colles geganteres el 28 juliol 2019 (Exp. 9999-000265-2019)
212	24/07/2019	Protecció legalitat urbanística a la finca del pol 2 parc 101 de Montperdut (Exp. 9999-000301-2019)
213	26/07/2019	Augment retribució al personal de l'Ajuntament. (Exp. X2019000304)
214	30/07/2019	Aprovació nòmimes mes de juliol 2019. (Exp. X2019000294)
215	30/07/2019	Decret admesos i exclosos procés selectiu secretaria
216	31/07/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per classes Escoleta Trail Running Cap de Creus, curs 2019 - 2020 (Exp. 9999-000309-2019)
217	01/08/2019	Declaració d'extemporània sol·licitud procés selectiu secretaria intervenció
218	02/08/2019	Autorització ús sala polivalent del Centre Cívic per classes de Ioga del 4 setembre 2019 a finals de juny 2020 (Exp. 9999-000303-2019)
219	02/08/2019	Autorització ús sala Centre Cívic per fer classes de pilates del setembre 2019 al juliol de 2020 (Exp. 9999-000310-2019)
220	02/08/2019	Autorització ús Centre Cultural i Esportiu per celebrar sopar voluntaris Entre Castells Nocturna el 2 d'agost de 2019 (Exp. 9999-000312-2019)
221	05/08/2019	Autorització tall i ocupació via pública al carrer Mendizábal el dia 6 d'agost de 2019 (Exp. 9999-000313-2019)
222	06/08/2019	Concessió targeta aparcament persona amb disminució, modalitat titular no conductor a Felipe Edo Gil. (X2019000316)
223	07/08/2019	Atorgament llicència d'inhumació del difunt Sr. Manuel Bellido Muñoz al nínxol 217, 3ª boca del Cementiri. (Exp. X2019000320)
224	09/08/2019	Autorització ús sala actes Centre Cívic per jornada herbes remeieres el 15 setembre 2019 (Exp. 9999-000323-2019)
225	09/08/2019	Autorització ús taules i cadires per sopar veïnal al carrer pilota el 17 d'agost de 2019 (Exp. 9999-000324-2019)
226	09/08/2019	Autorització ús Espai Jove per preparar les jornades culturals del 19 al 21 d'agost 2019 (Exp. 9999-000325-2019)
227	12/08/2019	Autorització ús Circuit Bicicletes curs 2019 - 2020 (Exp. 9999-000329-2019)
228	13/08/2019	Autorització ús Biblioteca per reunió Assemblea per Vilajuïga el 10 d'agost de 2019 (Exp. E9999-000330-2019)
229	19/08/2019	Protecció legalitat urbanística a la finca del carrer Màrtirs núm. 2 (Exp. 9999-000332-2019)
230	19/08/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per assaig església càtara del 30 setembre al 9 octubre (Exp. 9999-000333-2019)
231	19/08/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per classes patinatge de tecnificació del 19 al 30



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

		d'agost (Exp. 9999-000334-2019)
232	20/08/2019	Autorització ús centre cultural i esportiu per classes patinatge curs 2019 - 2020 (Exp. 9999-000335-2019)
233	20/08/2019	Autorització ús taules, cadires i contenidors per sopar popular a la Pl. 11 Setembre el 23 d'agost de 2019 (Exp. 9999-000336-2019)

El Ple es dona per assabentat.

El regidor Oscar García pregunta en relació al punt 179 sobre restabliment de la legalitat del carrer Colom. L'Alcalde diu que és un expedient que es va sobreseir una vegada el propietari va restablir les condicions establertes als informes tècnics de l'Ajuntament.

El mateix regidor pregunta pel punt 141, l'Alcalde diu que es tracta de l'edifici anomenat de la Pedrera. Conseqüència d'una inspecció del Departament de Cultura de la Generalitat es va obrir expedient per suposada realització d'obres fóra de llicència municipal.

4. DONAR COMPTE DE DIVERSOS INFORMES DE LA INTERVENCIÓ.

Es dona compte dels següents informes de la intervenció realitzats per l'anterior Secretària - Interventora:

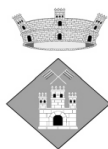
"INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVALUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DE L'EXERCICI 2019 (ACUMULAT A 31/03/2019)

Amb motiu del compliment de les obligacions contemplades en l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF), de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 16), emeto el següent

INFORME

Tal com estableix l'article 16.10 de l'Ordre HAP/2082/2014 "Obligacions trimestrals de subministrament d'informació", diu que en els tres primers trimestres de cada any, queden excloses del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral, les Corporacions Locals de població no superior a 5.000 habitants, excepte la informació relativa al Calendari i pressupost de tresoreria, endeutament viu i l'estimació de l'endeutament en els pròxims deu anys.

De la documentació corresponent al primer trimestre 2019 (acumulat fins 31/03/2019), el resultat obtingut és el següent:



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Entidad	Deuda viva al final del periodo							Total Deuda viva al final del periodo
	Deuda a corto plazo	Emisiones de deuda	Operaciones con Entidades de crédito	Factoring sin recurso	Avales ejecutados reintegrados	Otras -operaciones de crédito	Con Administraciones Públicas (FFPP)	
09-17-223-AA-000 Vilajuïga	0,00	0,00	203.263,76	0,00	0,00	0,00	334.490,51	537.754,27
Total Corporación Local	0,00	0,00	203.263,76	0,00	0,00	0,00	334.490,51	537.754,27

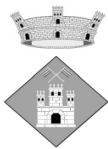
Tal com s'especifica en la tramesa de la documentació d'aquest seguiment trimestral, en l'apartat de l'endeutament amb administracions públiques, s'ha d'incloure únicament els préstecs del fons de finançament de pagament a proveïdors, tant si s'han instrumentat a través d'una operació d'endeutament com de la participació en els tributs de l'Estat.

"En las deudas con las Administraciones Públicas únicamente se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, el Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la financiación de los Pagos a Proveedores de EELL, en este último tanto si se han instrumentado través de una operación de endeudamiento, como a través de la participación en los tributos del Estado (PTE)."

L'import detallat en la columna "Con Administraciones Públicas", correspon a l'import pendent a 31/03/2019, de les obligacions assumides amb el Fons de finançament del pagament a proveïdors, i amb el següent detall:

Amb formalització de préstec (RDL4/2012): 334.490,51 €

Concepto	Vencimientos previstos en el Ejercicio (incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2019)									
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Emisiones de deuda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones con Entidades de crédito	53.135,57	46.676,88	30.338,14	23.482,83	8.306,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Factoring sin recurso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deuda con Administraciones públicas (exclusivamente FFPP) (1)	78.703,64	78.703,64	78.703,64	39.351,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras operaciones de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total vencimientos	131.839,21	125.380,52	109.041,78	62.834,65	8.306,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) *En las deudas con las Administraciones Públicas únicamente se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, el Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la financiación de los Pagos a Proveedores de EELL, en este último tanto si se han instrumentado través de una operación de endeudamiento, como a través de la participación en los tributos del Estado (PTE)*

Vilajuïga, document signat electrònicament."

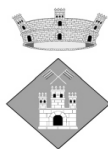
"INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DE L'EXERCICI 2019 (ACUMULAT A 30/06/2019)

Amb motiu del compliment de les obligacions contemplades en l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF), de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 16), emeto el següent

INFORME

Tal com estableix l'article 16.10 de l'Ordre HAP/2082/2014 "Obligacions trimestrals de subministrament d'informació", diu que en els tres primers trimestres de cada any, queden excloses del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral, les Corporacions Locals de població no superior a 5.000 habitants, excepte la informació relativa al Calendari i pressupost de tresoreria, endeutament viu i l'estimació de l'endeutament en els pròxims deu anys.

De la documentació corresponent al segon trimestre 2019 (acumulat fins 30/06/2019), el resultat obtingut és el següent:



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Entidad	Deuda viva al final del periodo							Total Deuda viva al final del periodo
	Deuda a corto plazo	Emisiones de deuda	Operaciones con Entidades de crédito	Factoring sin recurso	Avales ejecutados reintegrados	Otras - operaciones de crédito	Con Administraciones Públicas (FFPP)	
09-17-223-AA-000 Vilajuiga	0,00	0,00	193.474,96	0,00	0,00	0,00	314.814,60	508.289,56
Total Corporación Local	0,00	0,00	193.474,96	0,00	0,00	0,00	314.814,60	508.289,56

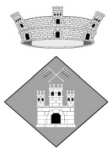
Tal com s'especifica en la tramesa de la documentació d'aquest seguiment trimestral, en l'apartat de l'endeutament amb administracions públiques, s'ha d'incloure únicament els préstecs del fons de finançament de pagament a proveïdors, tant si s'han instrumentat a través d'una operació d'endeutament com de la participació en els tributs de l'Estat.

"En las deudas con las Administraciones Públicas únicamente se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, el Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la financiación de los Pagos a Proveedores de EELL, en este último tanto si se han instrumentado través de una operación de endeudamiento, como a través de la participación en los tributos del Estado (PTE)."

L'import detallat en la columna "Con Administraciones Públicas", correspon a l'import pendent a 30/06/2019, de les obligacions assumides amb el Fons de finançament del pagament a proveïdors, i amb el següent detall:

Amb formalització de préstec (RDL4/2012): 314.814,60 €

Concepto	Vencimientos previstos en el Ejercicio (incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2019)									
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Emisiones de deuda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones con Entidades de crédito	53.135,57	46.676,88	30.338,14	23.482,83	8.306,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Factoring sin recurso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deuda con Administraciones públicas (exclusivamente FFPP) (1)	78.703,64	78.703,64	78.703,64	39.351,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras operaciones de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total vencimientos	131.839,21	125.380,52	109.041,78	62.834,65	8.306,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) En las deudas con las Administraciones Públicas únicamente se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, el Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la financiación de los Pagos a Proveedores de EELL, en este último tanto si se han instrumentado través de una operación de endeudamiento, como a través de la participación en los tributos del Estado (PTE)

Vilajuïga, document signat electrònicament."

"SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE

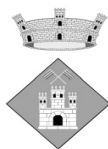
DOCUMENTO EXPLICATIVO DEL INFORME DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2019

Documentación utilizada para el cálculo del seguimiento del plan de ajuste aprobado, en aplicación del mecanismo de pago a proveedores del Ayuntamiento de Vilajuïga:

A continuación se detalla la estimación de las obligaciones reconocidas netas y de los derechos reconocidos netos correspondientes a 31/03/2019.

ESTIMACION ORN A 31/03/2019

CAPITULO	DENOMINACION	ESTIMACION ORN	IMPORTE EN MILES
1	DESPESES DE PERSONAL.	78.629,75	78,63
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	146.382,56	146,38
3	DESPESES FINANCIERES.	1.781,18	1,78
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	4.797,14	4,80



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

	Total operacions corrents:	231.590,63	231,59
6	INVERSIONS REALS.	0,00	0,00
	Total operacions de capital	0,00	0,00
9	PASSIUS FINANCERS.	29.492,51	29,49
	Total operacions financeres:	29.492,51	29,49
	Suma	261.083,14	261,08

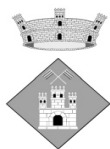
ESTIMACION DRN A 31/03/2019

CAPITULO	DENOMINACIONS	ESTIMACIÓN DRN	IMPORTE EN MILES
1	IMPOSTOS DIRECTES.	400.298,47	400,30
2	IMPOSTOS INDIRECTES.	361,71	0,36
3	TAXES, P. PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS.	37.833,02	37,83
4	TRANSFERÈNCIA CORRENTS.	55.799,73	55,80
5	INGRESSOS PATRIMONIALS.	0,00	0,00
	Total operacions corrents	494.292,93	494,29
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	0,00	0,00
	Total operacions de capital	0,00	0,00
9	PASSIUS FINANCERS.	0,00	0,00
	Total ingressos financers	0,00	0,00
	Suma	494.292,93	494,29

La comparativa entre la estimación declarada en el Plan de ajuste i la estimación de las obligaciones reconocidas netas y de los derechos reconocidos netos correspondientes al ejercicio 2019 (acumulado a 31/03/2019), es la siguiente:

INGRESOS	DATOS PLAN DE AJUSTE	DRN A 31/03/19	DIFERENCIA
Ingresos corrientes	979,00	494,29	
Ingresos capital	0,00	0,00	
Ingresos no financieros	979,00	494,29	
Ingresos financieros	0,00	0,00	
Ingresos Totales	979,00	494,29	484,71

GASTOS	DATOS PLAN DE AJUSTE	ORN A 31/03/19	DIFERENCIA
Gastos corrientes	698,00	231,59	
Gastos capital	10,00	0,00	
Gastos no financieros	708,00	231,59	
Gastos financieros	184,00	29,49	
Gastos Totales	892,00	261,08	630,92



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

No se realizan, en este informe trimestral, ajustes en las diferentes medidas de gastos e ingresos.

Al tratarse del primer trimestre del ejercicio, no se han producido desviaciones en la ejecución o en las medidas que sean significativas para su análisis.

Este Ayuntamiento, no tiene, todavía, aprobados todos los padrones de los impuestos y tasas correspondientes al ejercicio actual y que comportaran ajustes en las medidas de ingresos, por lo que los ajustes oportunos se realizaran en el trimestre en que tengan lugar real y efectivamente.

Solo se ha reconocido el padrón del impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana, pero se ajustará, si se producen desviaciones significativas, en los próximos trimestres.

Por el momento, y hasta que no se realicen dichos ajustes tanto los ingresos reconocidos netos como las obligaciones reconocidas, se sitúan, en la estimación realizada a 31 de marzo por debajo del plan de ajuste aprobado.

El período medio de pago, calculado según lo definido en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, se ha situado en 4,32 días.

A 31 de marzo de 2019 las obligaciones reconocidas pendientes de pago (en miles), es la siguiente:

Capítulo	Descripción	Importe
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	0,33
Capítulo 6	Inversiones reales	0,00
Total		0,33

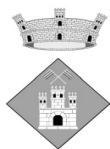
Vilajuïga, document signat electrònicament."

"SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE

DOCUMENTO EXPLICATIVO DEL INFORME DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2019

Documentación utilizada para el cálculo del seguimiento del plan de ajuste aprobado, en aplicación del mecanismo de pago a proveedores del Ayuntamiento de Vilajuïga:

A continuación se detalla la estimación de las obligaciones reconocidas netas y de los derechos reconocidos netos correspondientes a 30/06/2019.



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

ESTIMACION ORN A 30/06/2019

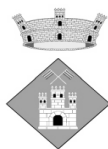
CAPITULO	DENOMINACION	ESTIMACION ORN	IMPORTE EN MILES
1	DESPESES DE PERSONAL.	174.296,68	174,30
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	309.087,86	309,09
3	DESPESES FINANCERES.	3.070,98	3,07
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	15.557,10	15,56
	Total operacions corrents:	502.012,62	502,01
6	INVERSIONS REALS.	109.568,51	109,57
	Total operacions de capital	109.568,51	109,57
9	PASSIUS FINANCERS.	62.915,99	62,92
	Total operacions financeres:	62.915,99	62,92
	Suma	674.497,12	674,50

ESTIMACION DRN A 30/06/2019

CAPITULO	DENOMINACIONES	ESTIMACIÓN DRN	IMPORTE EN MILES
1	IMPOSTOS DIRECTES.	483.120,68	483,12
2	IMPOSTOS INDIRECTES.	2.721,55	2,72
3	TAXES, P. PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS.	115.459,06	115,46
4	TRANSFERÈNCIA CORRENTS.	133.494,95	133,49
5	INGRESSOS PATRIMONIALS.	4.973,80	4,97
	Total operacions corrents	739.770,04	739,77
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	40.000,00	40,00
	Total operacions de capital	40.000,00	40,00
9	PASSIUS FINANCERS.	0,00	0,00
	Total ingressos financers	0,00	0,00
	Suma	779.769,54	779,77

La comparativa entre la estimación declarada en el Plan de ajuste i la estimación de las obligaciones reconocidas netas y de los derechos reconocidos netos correspondientes al ejercicio 2019 (acumulado a 30/06/2019), es la siguiente:

INGRESOS	DATOS PLAN DE AJUSTE	DRN A 30/06/19	DIFERENCIA
Ingresos corrientes	979,00	739,77	
Ingresos capital	0,00	40,00	
Ingresos financieros	979,00	779,77	



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Ingresos financieros	0,00	0,00	
Ingresos Totales	979,00	779,77	199,23

GASTOS	DATOS PLAN DE AJUSTE	ORN 30/06/19	A	DIFERENCIA
Gastos corrientes	698,00	502,01		
Gastos capital	10,00	109,57		
Gastos financieros no	708,00	611,58		
Gastos financieros	184,00	62,92		
Gastos Totales	892,00	674,50		217,50

Los ingresos reconocidos netos se sitúan, en la estimación realizada a 30 de junio y comparándolo con los datos del plan de ajuste aprobado en un 79,65 % y las obligaciones reconocidas, realizando la misma comparativa en el 75,62 %.

No se realizan, en este informe trimestral, ajustes en las diferentes medidas de gastos, al no haberse producido desviaciones, en la ejecución o en las medidas de gastos, que sean, por el momento, significativas para su análisis.

Se ha producido un incremento en el impuesto sobre el valor de los terrenos de naturaleza urbana, por importe de 10.909,37, que se reflejará en el informe trimestral, como medida 1.

Por lo tanto, en la medida 1 se recogerá un incremento, en miles, de 10,91 €.

Aun falta reconocer algunos padrones que, se ajustaran, si se producen desviaciones significativas, en los próximos trimestres.

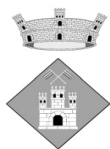
Por el momento, y hasta que no se realicen dichos ajustes tanto los ingresos reconocidos netos como las obligaciones reconocidas, se sitúan, en la estimación realizada a 30 de junio por debajo del plan de ajuste aprobado.

El período medio de pago, calculado según lo definido en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, se ha situado en 4,42 días.

A 30 de junio de 2019 las obligaciones reconocidas pendientes de pago (en miles), es la siguiente:

Capítulo	Descripción	Importe
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	679,70
Capítulo 6	Inversiones reales	0,00
Total		679,70

Vilajuïga, document signat electrònicament."



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

"INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS. (1ER. TRIM. 2019)

Aquest informe ve determinat per l'art. 6 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa el càlcul del període mig de pagament a proveïdors per les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

En aquest càlcul s'inclou el ràtio d'operacions pagades, l'import dels pagaments realitzats, el ràtio d'operacions pendents i l'import dels pagaments pendents, obtenint així el període mig de pagament.

Tenint en compte que aquesta Entitat local no està inclosa dins l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament té l'obligació de calcular i publicar la informació corresponent al període mig de pagament amb periodicitat trimestral.

En aquesta medició, amb criteris estrictament econòmics, es pot obtenir un valor negatiu, tant en les operacions pagades com en les pendents de pagaments, si l'Administració paga abans de que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra o si al final del període per a la remissió de la informació encara no han transcorregut, en les operacions pendents de pagament, aquests trenta dies.

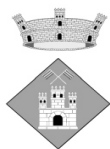
Les dades corresponents al 1er trimestre de 2019 són les següents:

Entidads	Ratio Operacions Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operacions Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observacions
Vilajuïga	4,26	142.630,	31,00	330,37	4,32	
PMP Global		142.630,28		330,37	4,32	

La disposició addicional primera de la Llei Orgànica 9/2013 de Control del deute comercial, estableix l'obligació de les Administracions Públiques i les seves entitats i organismes dependents, de publicar en el seu portal web el període mig de pagament a proveïdors.

L'article 6 apartat 2 del Reial Decret 635/2014 recull aquesta exigència en els següents termes:

"Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.

b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.

d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación.”

Vilajuïga, document signat electrònicament.”

“INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS. (2ON. TRIM. 2019)

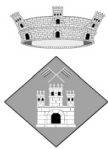
Aquest informe ve determinat per l'art. 6 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa el càlcul del període mig de pagament a proveïdors per les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

En aquest càlcul s'inclou el ràtio d'operacions pagades, l'import dels pagaments realitzats, el ràtio d'operacions pendents i l'import dels pagaments pendents, obtenint així el període mig de pagament.

Tenint en compte que aquesta Entitat local no està inclosa dins l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament te l'obligació de calcular i publicar la informació corresponent al període mig de pagament amb periodicitat trimestral.

En aquesta medició, amb criteris estrictament econòmics, es pot obtenir un valor negatiu, tant en les operacions pagades com en les pendents de pagaments, si l'Administració paga abans de que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra o si al final del període per a la remissió de la informació encara no han transcorregut, en les operacions pendents de pagament, aquests trenta dies.

Les dades corresponents al 2on trimestre de 2019 són les següents:



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Entidad	Ratio Operacions Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operacions Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observacions
Vilajuïga	4,42	211.038,	0,00	0,00	4,42	
PMP Global		211.038,84		0,00	4,42	

La disposició addicional primera de la Llei Orgànica 9/2013 de Control del deute comercial, estableix l'obligació de les Administracions Públiques i les seves entitats i organismes dependents, de publicar en el seu portal web el període mig de pagament a proveïdors.

L'article 6 apartat 2 del Reial Decret 635/2014 recull aquesta exigència en els següents termes:

"Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.*
- b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.*
- c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.*
- d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.*

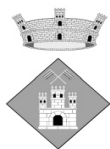
La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación."

Vilajuïga, document signat electrònicament."

5. APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS DE VILAJUÏGA. (EXP. X2019000343)

Vist que per Provisió d'Alcaldia es va sol·licitar informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per aprovar el Reglament del Registre Municipal d'Associacions de Vilajuïga.

Vist l'informe de Secretaria i el projecte de Reglament del Registre Municipal d'Associacions de Vilajuïga.



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

De conformitat amb el que es disposa en els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es proposa al Ple l'adopció del següent ACORD:

PRIMER. Aprovar inicialment El Reglament del Registre Municipal d'Associacions de Vilajuïga, en els termes en què figura en l'expedient.

SEGON. Donar audiència prèvia a les Associacions i entitats del municipi, les finalitats de les quals, guardin relació directa a fi de la disposició.

TERCER. Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats i veïns i Associacions, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Llegeix la proposta d'Alcalde.

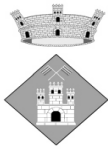
Presenta la proposta el regidor Simó Colls indicant que aquesta era una petició que el seu grup havia realitzat a l'anterior mandat i pretén establir un control de les subvencions que s'atorguen a les entitats del municipi i també una eina de suport per tal que puguin identificar-se davant l'Ajuntament. La seva intenció era també incloure aquells col·lectius que no tenen personalitat jurídica, però no ha estat possible en aquesta proposta, tot i que es continuarà treballant per més endavant.

El regidor Òscar García exposa que el seu grup considera que seria important incloure totes les entitats i col·lectius que realitzen activitats al municipi.

Sense que hi hagi més intervencions **s'aprova la proposta per unanimitat dels assistents, que representen la majoria absoluta dels membres del Ple.**

6. CREACIÓ I COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS. (EXP. X2019000268)

Un cop constituït el nou Ajuntament el 15 de juny de 2019, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 209/2019, de 1 d'abril, i celebrades el 26 de maig de 2019, basant-se en la nova política de l'equip de govern es creu necessari crear la comissió informativa permanent del Ple i determinar la seva composició, tot i



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

que només siguin òrgans d'existència preceptiva en els *ajuntaments de municipis de més de 5.000 habitants*, d'acord amb el que preveuen els articles 20.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 60.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les funcions d'aquestes comissions informatives de caràcter permanent seran les previstes en la normativa local i es sotmetran al preceptiu i previ dictamen els assumptes que s'elevin a la decisió del ple, podent intervenir també en relació amb altres assumptes que no siguin de la competència del ple de la corporació o de la junta de govern, quan l'òrgan competent els sol·liciti el seu dictamen.

A efectes del control i seguiment de la gestió dels òrgans, es reconeix el dret de tots els regidors i regidores membres de les comissions informatives de poder consultar, directament i personalment, sense necessitat de prèvia autorització, els llibres de resolucions de l'alcaldia i els llibres d'actes de la junta de govern local, custodiats a la secretaria general de l'ajuntament.

Vist el que disposen els articles 58.3 i 60.3 i 5 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 125 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per tot això exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent **acord**:

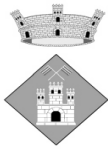
Primer. Crear la comissió informativa permanent del Ple.

Segon. La comissió informativa permanent del Ple estarà integrada pels membres següents:

- President: L'alcalde o regidor en qui delegui.
- Vocals:
 - Tres membres representants del grup polític municipal d'Assemblea per Vilajuïga.
 - Dos membres representants del grup polític municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya.
 - Un membre representant del grup polític municipal de Junts per Vilajuïga.
- Secretari/a: Serà la/el secretari/a de la corporació o treballador/a municipal designat per l'Alcaldia a aquest efecte.

Tercer. Establir que la comissió informativa permanent celebrarà sessions ordinàries cada dos mesos, els dijous, abans del Ple, a les 19 h.

Quart. Comunicar aquest acord als grups polítics municipals, per tal que designin els seus representants en cada comissió mitjançant un escrit del portaveu adreçat a l'alcalde.



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Cinquè. Difondre el contingut d'aquest acord, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

S'esmena el redactat respecte la proposta inicial en el sentit que pugui realitzar les funcions de secretaria un treballador municipal, per designació de l'Alcaldia i també per establir com a hora de les sessions les 19 hores.

Presenta i llegeix la proposta l'Alcalde.

El regidor Narcís Brugat demana que la convocatòria es faci amb 2 dies hàbils d'antel·lació i l'accés als expedients.

Sense que hi hagi més intervencions **s'aprova la proposta per unanimitat dels assistents, que representen la majoria absoluta dels membres del Ple.**

7. MOCIÓ DE DEFENSA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE VILAJUÏGA (X2019000345)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

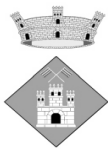
Donat que, segons els gestors de les BIBLIOTEQUES DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, la Biblioteca Municipal de Vilajuïga està en un punt crític pel que fa a la seva continuïtat per la baixa taxa de participació i gestió que s'ha donat en aquests anys d'obertura de la mateixa,

El nou Equip de Govern vol posar de manifest el seu gran interès i la seva implicació en tot el que fa referència a la cultura en general i en la del nostre poble en particular. Per nosaltres, la Biblioteca Municipal és un puntal molt important que volem revitalitzar per poder anar realitzant les activitats actuals que tenen gran èxit com són El Club de Lectura i l'Hora del Conte tot i que ens ha quedat clar que hi ha molts més paràmetres que cal complir.

Desitgem que la Biblioteca continuï oberta i pugui ampliar el seu ús i activitats en tots els diferents aspectes en els que té mancances. És una situació molt delicada pel nostre municipi que té molt pocs ingressos i moltes prioritats però farem tot el que estigui en les nostres mans per trobar una solució beneficiosa per a tots.

Per aquests motius, aquest Ajuntament reunit en Sessió Plenària,

1. Manifesta la seva voluntat d'impulsar el servei de la Biblioteca Municipal.
2. Es compromet a:
 - Fer una reflexió crítica i seriosa de la greu problemàtica que se'ns ha exposat quan a l'imminent tancament de la biblioteca.
 - Buscar la fórmula i les solucions més adients per poder resoldre el problema més greu que se'ns ha plantejat i del qual, el nou equip de govern no en



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

tenia coneixement. Es tracta de la contractació d'una persona a mitja jornada per fer front a la obertura diària de tres hores (de dilluns a divendres tot l'any).

- En cas de poder aconseguir aquest objectiu prioritari incentivarem la utilització de la biblioteca a partir de campanyes de sensibilització a la població en general i amb activitats molt directes dirigides a l'escola, la Llar d'Infants i el Casal de la Gent Gran.
- Traslladar l'acord municipal al SERVEI DE BIBLIOTEQUES DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA per fer-li arribar el nostre interès i les mesures que ja estem prenent i estem disposats a prendre dins les possibilitats reals del municipi.

Es debat la possibilitat que la biblioteca passi a ser considerada una sala de lectura, com a última mesura si és que la Diputació de Girona no considera que pugui ser viable la seva continuïtat sense la contractació d'una persona a mitja jornada. Actualment no resulta possible la contractació d'aquesta persona per part de l'Ajuntament doncs també existeixen altres serveis necessitats de reforç de personal. La intenció és que, malgrat els canvis jurídics i de denominació, els usuaris no es vegin afectats.

Sense que hi hagi més intervencions **s'aprova la proposta per unanimitat dels assistents, que representen la majoria absoluta dels membres del Ple.**

8. MOCIÓ DE DEFENSA DELS DRETS CIVILS I POLÍTICS (X2019000345)

El respecte pels drets civils i polítics, consagrats per la legislació europea i pels tractats internacionals, basteixen els fonaments bàsics de les democràcies modernes. El desenvolupament i protecció d'aquests drets és el termòmetre que determina el grau de maduresa democràtica de les societats i de les seves estructures polítiques i administratives.

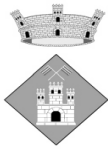
Les administracions públiques locals, per la seva proximitat a la ciutadania i pel seu contacte quotidià amb els problemes i neguits dels veïns i veïnes, tenen un paper clau en la defensa i protecció dels drets civils i polítics i en la denúncia i l'acompanyament quan es produeixen casos de possibles vulneracions.

L'Oficina de Drets Civils i Polítics de la Generalitat de Catalunya compta entre les seves atribucions assessorar el Govern, promoure el coneixement i la reflexió entorn d'aquests drets, mantenir un contacte fluït i col·laboratiu amb les entitats, institucions i moviments que treballen en aquest àmbit i atendre les queixes i comunicacions de la ciutadania.

En aquest sentit, la col·laboració entre els ens locals i l'Oficina de Drets Civils i Polítics ha de ser una eina insubstituïble en la defensa i promoció d'aquests drets en tot el territori.

Per aquests motius, aquest Ajuntament es compromet a:

- Vetllar de forma proactiva, participativa i unitària per la protecció, defensa i coneixement dels drets civils i polítics entre la ciutadania i el teixit associatiu



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

del municipi.

- Promoure la formació en matèria de drets civils i polítics als treballadors i treballadores municipals per tal d'incorporar-ne el seu coneixement de forma transversal en tots els àmbits d'actuació i gestió.
- Facilitar la guia de l'Oficina de Drets Civils i Polítics a tots els treballadors i treballadores que atenen a la ciutadania a fi d'optimitzar la detecció i identificació de possibles situacions de vulneració i activar els mecanismes de garantia corresponents.
- Adreçar a les persones que creuen haver patit una vulneració dels seus drets civils i polítics a l'Oficina de Drets Civils i Polítics a través del formulari que consta en el web i fer-ne un seguiment posterior.
- Traslladar l'acord municipal a l'Oficina de Drets Civils del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, sens perjudici de l'obligació establerta per la normativa de règim local de la seva tramesa al Departament de la Presidència.

Sense que hi hagi més intervencions **s'aprova la proposta per unanimitat dels assistents, que representen la majoria absoluta dels membres del Ple.**

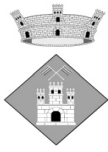
9. MOCIÓ RELATIVA A LA DECLARACIÓ D'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I ECOLÒGICA.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Vilajuïga reconeix que el planeta, així com els éssers vius i els ecosistemes, es troben en greu perill. Prova d'això són els recents informes sobre l'estat de la biodiversitat del IPBES i sobre l'escalfament global de 1,5 °C de l'IPCC, que alerten d'un rumb que porta a l'extinció d'una gran part dels ecosistemes terrestres. Un milió d'espècies estan amenaçades per l'activitat humana. També s'està a la vora del punt de no retorn front al canvi climàtic. No respondre davant la crisi ecològica i civilitzadora suposaria la mort de milions de persones, a més de l'extinció irremplaçable d'espècies imprescindibles per a la vida a la Terra, donades les complexes interrelacions ecosistèmiques.

En aquest sentit acceptem la veritat de la crisi climàtica sobre la gravetat de la situació. Admetre les evidències científiques, així com el camí de reducció de les emissions necessari és l'única manera de protegir l'existència d'un futur per al municipi. La ciutadania ha d'entendre la urgència i irreversibilitat d'aquesta lluita i l'Ajuntament de Vilajuïga vol tenir un paper clau en la formació, educació i informació sobre la necessitat de posar fre a les emissions i realitzar una vital adaptació a les conseqüències de l'increment de la temperatura global.

Declarar l'emergència climàtica requereix assumir el compliment de compromisos polítics reals i vinculants, molt més ambiciosos que els actuals, amb la consegüent assignació de recursos per fer front a aquesta crisi. Un full de ruta vinculant capaç de garantir les reduccions de gasos d'efecte hivernacle anuals necessàries, abandonar els combustibles fòssils, apostar per una energia 100% renovable i reduir a zero les emissions netes de carboni com més aviat millor, de manera urgent i prioritària, en línia amb les indicacions de l'informe de l'IPCC per limitar l'augment de les temperatures globals a 1,5 °C. Un estat d'emergència implica redirigir tots els recursos



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

necessaris per afrontar la crisi climàtica, amb els problemes associats de tota mena que comporta.

La declaració d'emergència climàtica suposa iniciar un procés d'educació, formació i conscienciació a tota la població sobre la veritat de la crisi ecològica i l'enorme canvi necessari per frenar l'emergència. Davant d'aquesta emergència l'Ajuntament es compromet a iniciar aquest procés de transició i assegurar la plena consecució dels següents objectius generals, i a fer-ho amb polítiques inclusives i de justícia social, amb la participació activa de tots els sectors socials i especialment dels més vulnerables.

Per tot això proposem la següent

MOCIÓ

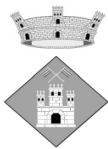
L'Ajuntament de Vilajuïga, d'acord a les evidències científiques abastament demostrades, declara a la ciutadania que ens trobem en una situació d'Emergència climàtica i ambiental global, sense precedents en la història de la humanitat i que, d'acord a aquest diagnòstic, reduir les emissions d'efecte hivernacle per evitar que la temperatura global s'elevi per damunt d'1,5 °C ha de ser una prioritat immediata en el període d'aquesta legislatura, per al nostre poble i per la Humanitat.

Per això, atenent a la responsabilitat de la nostra institució en protecció de la ciutadania i el medi ambient, considerem que aquesta declaració no es pot quedar en paraules, sinó que ha de venir acompanyada de compromisos polítics reals i vinculants per reduir a zero, no més tard del 2040, les emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH).

Per això caldrà **actualitzar el Pla d'Acció per al Clima i l'Energia Sostenible (PACES) i el Pla d'Acció per l'Energia Sostenible (PAES), essent més ambiciosos en els seus objectius** i integrant-hi totes les polítiques seguint el model, per exemple, del Pla Clima aprovat a Barcelona i en el que es combinen polítiques ambientals, com la reducció d'emissions de GEH, amb polítiques socials, com la reducció de la pobresa energètica a la ciutat o l'accés just a l'energia.

També **caldrà repensar i fer marxa enrere, en el seu cas, en les polítiques i projectes inconsistents i contradictoris amb aquesta emergència climàtica i ambiental**, substituint-los per projectes que estimulin la resiliència de la ciutadania i el poble enfront als reptes que se'ns plantegen. Per tant, impulsarem de manera urgent i prioritària polítiques que possibilitin l'abandonament dels combustibles fòssils, apostant per una energia 100% renovable. Exemples d'això serà frenar noves infraestructures de combustibles fòssils (com el MidCat), arribar al autoconsum elèctric 100% renovable, fomentar la mobilitat sostenible creant espais peatonals, fomentant l'ús de la bicicleta i altres mitjans de transport no contaminants, o creant espais educatius i d'informació a la població sobre l'emergència climàtica.

La justícia social i climàtica, la democràcia i la transparència han de ser pilars fonamentals de totes les mesures que s'apliquin, pel que creiem necessari **crear un espai ciutadà amb mecanismes de presa de decisions de caràcter vinculant i amb competències en matèria de vigilància, seguiment i control de les**



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

mesures adoptades per l'Ajuntament. Així mateix també es podrien abordar les qüestions socials i els conflictes d'interessos d'acord a les necessitats i drets de tota la població, especialment dels sectors socials més vulnerables, per formar part activa de la solució mitjançant la democratització dels sistemes energètics, alimentaris, de transport, etc. En aquests processos s'ha de garantir la igualtat i la perspectiva de gènere en la presa de decisions.

L'Ajuntament de Vilajuïga traslladarà aquesta resolució a la resta de municipis de l'Àrea Metropolitana de Girona, a la Diputació de Girona, al Govern de la Generalitat de Catalunya i al Govern de l'Estat espanyol, així com a aquelles plataformes i federacions de municipis d'àmbits internacional en les que participa, amb la finalitat de promoure sinergies i cooperació mútua entre institucions i amb la ciutadania, conscient que l'objectiu de la mateixa no podrà ser assolit si no és fruit d'un canvi de polítiques a nivell local, nacional i internacional.

El regidor Narcís Brugat pregunta quin cost tindrà l'actualització d'aquests plans.

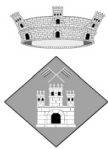
L'alcalde respon que en principi no necessitaran ajuda externa i per tant no hauria de tenir costos addicionals.

Sense que hi hagi més intervencions **s'aprova la proposta per unanimitat dels assistents, que representen la majoria absoluta dels membres del Ple.**

10. PRECS I PREGUNTES

El regidor Oscar García formula les següents preguntes:

- L'alcaldia abans tenia una subvenció del 75% de la seva retribució. Pregunta en quin percentatge es subvencionaran les retribucions de l'equip de govern actual.
 - L'alcalde respon que segurament no rebran tanta subvenció però l'import de les retribucions també s'ha vist reduït per tant el saldo final és favorable a l'Ajuntament.
- Quina valoració fan de les festes d'aquest any?
 - El regidor Simó Colls diu que el temps va espatllar una mica la festa, però que va anar bastant bé. Varen recuperar el pregó. Fa un resum dels actes de la festa. Es vol reactivar una comissió de festes integrada per associacions del municipi.
- L'ofici de l'església no estava previst al programa. Pregunta perquè?
 - Respon el regidor perquè no era cap acta previst per l'Ajuntament que era l'organitzador.
- Com va anar el correfoç del dia 24?
 - Respon el regidor que va anar molt bé i sense incidents. Es va fer el recorregut previst, havent informat adequadament als veïns afectats.
- Estat de les obres de substitució de finestres del col·legi.
 - L'Alcalde diu que estan instal·lades i que s'estan fent els últims retocs.
- L'anterior mandat es va intentar legalitzar el mercat de segona mà. Pregunta com està la tramitació.
 - L'alcalde exposa que és un tema que estava a mans de la secretaria i



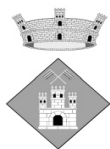
AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

que conseqüència de la seva baixa el tema està en suspens fins que es trobi nou secretari.

- Pregunta per la restitució del llaç groc
 - L'alcalde diu que hi ha estelada, cartell de defensa dels presos polítics i properament es posarà el llaç.
- Pregunta per la situació del casal d'avis ara que s'ha dissolt la junta.
 - La regidora Roser Ripoll exposa que està en una situació complicada. Hi ha unes baixes a l'associació. La regidora diu que un cop assabentada de la situació va demanar un temps per tenir informació de la seva situació. El que més va preocupar va ser la problemàtica entre usuaris i no usuaris del casal.
- Pregunta si hi ha data d'obertura de l'espai jove.
 - L'alcalde respon que la persona que gestionava aquest espai va plegar per motius personals el mes de juny. Es varen fer entrevistes per a la seva substitució a través de l'empresa que presta el servei SERSA.

El regidor Narcís Brugat pregunta:

- Les entitats del municipi podran utilitzar la nova furgoneta de l'Ajuntament
 - El regidor Simó Colls exposa que en funció de les convenis que es facin amb les entitats es determinarà la possibilitat d'ús.
- Pregunta si les plantes dels jardins municipals es deixaran morir o es mantindran
 - L'alcalde respon que les plantacions actuals requereixen una aportació d'aigua freqüent i que amb les condicions climàtiques actuals no és viable el seu manteniment. Per tant, caldrà replantejar-ho.
- Esquenes d'ase del col·legi
 - L'alcalde respon que s'han posat avui.
- En el CAT s'han instal·lat els bombers, hi ha hagut algun problema.
 - L'alcalde respon que s'ha prioritzat des del mes de juny degut a les condicions climàtiques. Donat que el cap de Bombers de Roses va plantejar diferents queixes de les instal·lacions del parc actual, es va acordar cedir la instal·lació del CAT.
- Pregunta per la tramitació del conveni amb el CAT.
 - L'Alcalde respon si li pregunta per les obres de rehabilitació de l'interior o bé el de cessió de l'equipament al parc natural. S'està intentant desencallar el conveni de rehabilitació.
- Pregunta quan es restablirà la bandera.
 - El màstil va quedar doblegat i va cedir la base de la bandera. S'ha de substituir amb uns anclatges que són complicats de restituir.
- Pregunta per les incidències del servei de recollida selectiva.
 - L'Alcalde exposa que de moment estan tractant amb l'empresa de forma verbal però no descarten requeriments escrits si no es produeix un conveni substancial.
- Pregunta pel centre cívic.
 - El concessionari ha manifestat la voluntat de cessar el desembre de 2019. Se li han fet requeriments verbals per tal que faci neteja de forma pactada en la concessió però l'estat actual és inaguantable i estan per prendre mesures.



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Seguidament, i no havent-hi més assumptes a tractar, per part de la Presidència s'aixeca la sessió, a les 21.05 h de la que se n'estén aquesta Acta. Jo, el Secretari en dono fe.

Francesc Xavier Llorente Cabratosa
Alcalde – President

Marià Vilarnau Massa
Secretari – Interventor

Vilajuïga, document signat electrònicament.