

# AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

## **ORDENANÇA FISCAL NÚM. 7** **TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COMPETÈNCIA LOCAL**

(aprovació: BOP 251 de 31-12-04)  
(última modificació: BOP 185 de 25-09-18)

### **Article 1. Fonament i naturalesa**

A l'empara de l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i els articles 6.1 i 8.1.a) de la Llei 8/1987 de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i d'acord amb el que disposen els articles 15 al 19, 20 al 27 i 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant LRHL), per la present ordenança fiscal s'estableix i regula l'aplicació de la taxa per a la prestació de serveis de competència local.

### **Article 2. Fet imposable**

Constitueix el fet imposable d'aquestes taxes la prestació dels serveis de competència local, en les modalitats previstes en l'article 5 d'aquesta ordenança i desenvolupats amb motiu de la prestació dels serveis de:

- a) Cementiri municipal.
- b) Llar d'infants municipal.
- c) Casals Infantils.
- d) Servei d'Acollida Municipal Lúdic – Educatiu.
- e) Cursos per a adults.
- f) Deixalleria municipal.
- g) Biblioteca

### **Article 3. Exempcions i bonificacions**

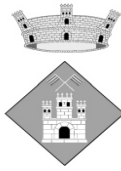
Només s'aplicaran les exempcions i bonificacions establertes per Llei, per l'ordenança Fiscal General o per l'article 5 d'aquesta ordenança.

### **Article 4. Subjectes passius**

*Són subjectes passius, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 36 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (en endavant LGT), que sol·licitin o que resultin beneficiades o afectades per la prestació dels serveis esmentats en l'article 5 d'aquesta ordenança.*

### **Article 5. Quotes tributàries**

Les quotes tributàries es determinen, segons la naturalesa dels serveis a realitzar, d'acord amb les següents tarifes:



# AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

## a) SERVEI DE CEMENTIRI MUNICIPAL

<b>Concessions de Nínxols</b>	
Nínxols antics (zona A)	
Nínxols vells (columbaris)	150,00 €
• Un nínxol (boca)	300,00 €
Nínxols nous (zona B)	
• Un nínxol (boca)	550,00 €
Treballs diversos	
• Inhumació, exhumació i altres	30,05 €
Conservació	
• Neteja de nínxol (per boca)	36,00 €
• Conservació del cementiri, quota anual per nínxol (boca)	6,00 €
• Per col·locació de làpida (per boca)	20,00 €
Activitats administratives	
• Expedició de títols i altres documents	30,00 €
• Tramitació canvi de titularitat d'un o més nínxols a favor d'un mateix titular (per boca)	30,00 €
• Tramitació canvi de beneficiari d'un o més nínxols a petició d'un mateix titular (per boca)	30,00 €
• Tramitació inclusió de beneficiari d'un o més nínxols a petició d'un mateix titular (per boca)	30,00 €

En les sol·licituds de trasllat de restes, s'aplicarà la taxa corresponent a les inhumacions i/o exhumacions requerides per a realitzar el trasllat.

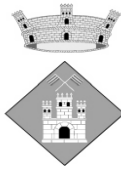
Estaran exempts del pagament dels drets d'enterrament en la fossa comuna els pobres que morin en aquest municipi.

Resta exempt de la taxa anual de conservació de nínxols, el nínxol de la Casa Rectoral, d'acord amb la condició que consta en el compromís de traspàs del Cementiri, que abans era Parroquial.

La gestió de les taxes per conservació anual es farà per padró que es confeccionarà cada any mitjançant els antecedents, altes i baixes que s'hagin produït en l'exercici anterior. Els canvis de titularitat de la concessió produïts durant l'exercici i les baixes, només produiran efectes per l'exercici següent.

## b) SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

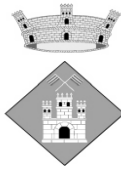
La matriculació dins d'aquest servei suposarà una reserva de plaça i, en cas de renúncia, no es procedirà a la devolució de l'import pagat en concepte de matrícula.



# AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Concepte	P0	P1 i P2	Família Nombrosa, Monoparental o 2n o més Germà/na al Centre
Matrícula curs escolar / Anual curs	130,00 €	130,00 €	130,00 €
Matrícula per trimestre a partir de la data d'inscripció a la llar	33,00 €	33,00 €	33,00 €
Quota matins, per mes (08:30 a 13:00)	150,00 €	130,00 €	10% Descompte
Quota tardes, per mes (14:30 a 16:30)	85,00 €	75,00 €	10% Descompte
Quota tot el dia (08:30 a 16:30) + Dinar	200,00 €	180,00 €	10% Descompte
Dinar preu alumnes fixes (13:00 a 15:00)	5,35 €	5,35 €	
Dinar preu alumnes esporàdics (13:00 a 15:00)	7,35 €	7,35 €	
Hora extra	6,00 €	6,00 €	
Matrícula casalet juliol i agost, preu per als alumnes no inscrits durant el curs escolar	33,00 €	33,00 €	33,00 €
Quota matins casalet juliol i agost per quinzena, (08:30 a 13:00)	80,00 €	70,00 €	10% Descompte
Quota tardes, casalet juliol i agost per quinzena (14:30 a 16:30)	48,00 €	43,00 €	10% Descompte
Quota tot el dia juliol i agost per quinzena (08:30 a 16:30) + Dinar	105,00 €	95,00 €	10% Descompte
Dinar casalet juliol i agost alumnes fixes	5,35 €	5,35 €	
Dinar casalet juliol i agost alumnes esporàdics	7,35 €	7,35 €	

La gestió de les taxes de permanències relatives al curs escolar es farà per padró que es confeccionarà mensualment mitjançant els antecedents, altes i baixes que s'hagin produït en el mes anterior. Les baixes només produiran efectes pel mes següent.



# AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

## c) CASALS INFANTILS

<b>Casal Setmana Santa i Nadal</b>		
▪ Matrícula, per Casal (excepte matriculats a la Ludoteca)		25,00 €
▪ Servei Acollida matinal de 8 a 9 h., per matí		2,50 €
▪ Servei matins de 9 a 1 h., per matí		5,50 €
▪ Servei tardes de 3 a 5 h., per tarda, es requereix un mínim de 7 inscripcions		3,50 €
▪ Servei de menjador, (d'1 a 3 h.), per àpat		5,50 €
<b>Casal Estiu</b>		
	Infants empadronats a Vilajuïga, Marçà o matriculats al CEIP Sant. Ratés	Altres infants
<b>Acollida matinal: de 8 a 9 h.</b>		
▪ Per quinzena	25,00 €	35,00 €
<b>Matins: de 9 a 1 h.</b>		
▪ Per quinzena	60,00 €	70,00 €
<b>Tardes: de 3 a 6 h.</b>		
▪ Per quinzena	40,00 €	50,00 €
<b>Servei de menjador: de 1 a 3 h.</b>		
▪ Per àpat	5,50 €	6,50 €
<b>Quota d'inscripció</b>		
▪ Corresponent a un curs escolar. (Els nens/es inscrits a la Ludoteca no l'hauran de pagar)	25,00 €	35,00 €

Les persones inscrites al Servei d'acollida Municipal Lúdic – Educatiu resten exempts del pagament de la matrícula dels casals infantils.

S'estableix una bonificació del 20 % en les quotes d'activitat i inscripció del casal d'estiu per als titulars de carnet de família nombrosa i monoparental i del 10 % per el mateix concepte per les famílies que tinguin a dos germans inscrits.

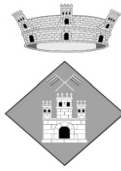
La matriculació dels casals (Nadal, setmana Santa i Estiu) suposarà una reserva de plaça i, en cas de renúncia, no es procedirà a la devolució de l'import pagat en concepte de matrícula.

## d) Servei d'Acollida Municipal Lúdic – Educatiu

• Matrícula d'inscripció per curs escolar	25,00 €
• Servei matins (per mes) de ¾ de 8 a 9 h.	30,00 €
• Matins eventuais, per matí	3,00 €
• Servei tarda, de 5 a 6 h., per mes (mínim 7 persones fixes)	25,00 €

*S'estableixen les bonificacions següents:*

- Famílies amb dos fills/es matriculats a la ludoteca, bonificació del 10% de les mensualitats, sobre cadascun dels fills/es.
- Famílies amb tres fills/es matriculats a la ludoteca, bonificació del 20% de les mensualitats, sobre cadascun dels fills/es.



# AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

- c. Famílies amb quatre o més fills/es matriculats a la ludoteca, bonificació del 25% de les mensualitats, sobre cadascun dels fills/es.
- d. Famílies monoparentals, bonificació del 20% de les mensualitats, sobre cadascun dels fills/es.

Per utilitzar els serveis descrits als apartats b), c) i d) cal estar al corrent de pagament dels impostos i taxes municipals.

## e) CURSOS PER A ADULTS

• Quota de matrícula per un curs de llengua	36,00 €
• Quota de matrícula per un curs de graduat escolar	18,00 €

## f) SERVEI DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL

• Per habitatge unipersonal	3,00 €
• Per habitatge unifamiliar o plurifamiliar	6,00 €

## g) SERVEI DE LA BIBLIOTECA

### TARIFES INTERNET:

1 full imprès	0,20 €
1 full imprès (2 cares)	0,30 €

El servei de correu electrònic és gratuït.

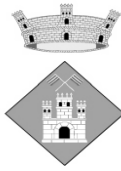
### ALTRES PREUS DE LA BIBLIOTECA:

1 fotocòpia DIN-A4	0,15 €
1 fotocòpia DIN-A4 (2 cares)	0,20 €
1 fotocòpia DIN-A3	0,25 €
1 full escanejat	0,30 €
1 full escanejat (2 cares)	0,40 €

Taxa per a l'obtenció del carnet de préstec per a residents i empadronats a Vilajuïga	Gratuïta
Taxa per a l'obtenció del carnet per a no residents i no empadronats a Vilajuïga	20,00 € dipòsit
Taxa per a l'obtenció de duplicats dels carnets de préstec, llevat que se'n pugui justificar documentalment la seva sostracció (per exemple, presentant còpia de la denúncia feta al respecte)	3,00 €

L'usuari de la biblioteca que retorni un document malmès o no el retorni serà requerit per tal que aboni l'import del document. En cas que sigui impossible saber el preu del document, es fixaran les següents taxes, d'acord amb el preu habitual del tipus de documents:

DVD, CD-ROM, CD de compra	30,00 €
DVD, CD-ROM, CD adquirits a través de donatiu o subscripcions a revistes	20,00 €
Obres de referència (diccionaris, volums d'enciclopèdia i altres obres en volums, atles, cronologies.....)	36,00 €



# AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Llibres diversos	27,00 €
------------------	---------

En relació a qualsevol altres tipus de document no contemplat, el preu serà fixat per la biblioteca, d'acord amb l'Ajuntament de Vilajuïga.

El pagament de qualsevol document podrà ésser ingressat com a fiança, per si es trobés el material perdut i es pogués retornar, al número de compte que indiqui a aquests efectes la biblioteca, durant un període màxim de 3 mesos, a partir dels quals l'import ja no podrà ser recuperat per l'usuari.

## **Article 6. Meritació**

La taxa es meritara quan s'iniciï la prestació del servei, i, a aquests efectes, s'entendrà que aquest inici es produeix amb la seva sol·licitud.

## **Article 7. Gestió i recaptació**

En el moment de presentar la sol·licitud, els subjectes passius hauran de formular, simultàniament, l'autoliquidació de la taxa i ingressar l'import total del deute tributari en les arques municipals, a excepció dels deutes de cobrament periòdic que es pagaran, normalment, mitjançant domiciliació bancària.

Quan el departament gestor estigui autoritzat per l'Alcaldia presidència a realitzar la gestió i recaptació voluntària de les taxes, aquest presentarà amb periodicitat trimestral, o qualsevol altra que es determini, una liquidació amb el detall dels ingressos realitzats al departament de Gestió tributària i, simultàniament, l'ingrés de les quantitats recaptades a la Tresoreria municipal.

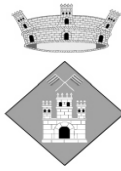
## **Article 8. Aprovació i vigència**

Aquesta Ordenança fiscal, un cop aprovada, tindrà efectes des del primer de gener de 2005 i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa.

## **Disposició final**

L'ordenança present entra en vigor l'u de gener de 2005. En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta ordenança, s'aplicaran les normes que regulen aquest tribut, l'Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció tributària, i la LGT, així com les disposicions que les desenvolupin i complementin.

## **Disposició derogatòria**



# AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Es deroguen les ordenances fiscals següents: reguladora de la Taxa per serveis de la Llar d'Infants; número 7, Taxa de Cementiri Municipal; i número 19, Taxa per a la prestació del servei de Ludoteca.